Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario
PADOVA

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

NORME DI ACCESSO AI RISTORANTI UNIVERSITARI A.A. 2026 - 2027

Valevoli dal 01.10.2026 al 30.09.2027

Approvate con Decreto del Direttore n. 317 del 24/09/2026

INDICE

INDICE 1
1. MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO 1
2. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO 3
3. REQUISITI DI MERITO ED ECONOMICI 3
4. TARIFFE DI ACCESSO 5
5. PROFILI DI ACCESSO E UTENTI 5
6. MODALITÀ DI PAGAMENTO 7
7. STUDENTI ISCRITTI AL PRIMO ANNO 7
8. BENEFICIARI DI BORSA DI STUDIO 7
9. STUDENTI IDONEI ALLA BORSA DI STUDIO MA NON BENEFICIARI 8
10. RIMBORSO DEL CONTRIBUTO MENSA DELLA BORSA 8
11. DECADENZA DAL DIRITTO 11
12. NORME DI COMPORTAMENTO E SANZIONI 11
13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 13
14. RIFERIMENTI NORMATIVI 13

1. MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

Ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge Regionale n. 8/1998, il servizio di ristorazione è rivolto a tutti gli studenti regolarmente iscritti all'A.A. 2026/2027 presso:

- l'Università degli Studi di Padova;
- le Istituzioni AFAM (Conservatori di Musica e Scuola Italiana di Design - SID);
- le Scuole Superiori per Mediatori Linguistici con sede principale in Veneto.

Il servizio è erogato a tariffe differenziate in base alle condizioni economiche e di merito del singolo studente.

SUPPORTING THE FUTURE

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

1.1 Accreditamento e strumenti di accesso

Per accedere alle strutture è necessario registrarsi sul portale ESU e ottenere l'attribuzione del proprio profilo di accesso.

- **Sedi informatizzate (Padova e sedi staccate):** una volta attivato il servizio, è necessario utilizzare il tesserino mensa (QR code) generato dall'applicazione **"Esupd.Eat"** (previamente installata sul proprio smartphone). Le istruzioni per l'attivazione sono disponibili nella sezione Ristorazione ESU.
- **Sedi non informatizzate:** l'accesso avviene tramite buoni pasto cartacei, rilasciati dalla Segreteria Didattica della sede staccata di appartenenza previa indicazione del Servizio Ristorazione ESU (v. sezione Ristorazione ESU).
- **Mense ospedaliere:** l'accesso alle mense presso i presidi ospedalieri è riservato a studenti e specializzandi di area sanitaria. L'accesso avviene con la prenotazione del pasto tramite l'app **"Esupd.Eat"**.

ATTENZIONE – Requisiti per l'attivazione:

Per attivare il servizio di ristorazione è necessario essere regolarmente iscritti all'A.A. 2026/2027 ed essere in regola con il pagamento della **Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario** (importo massimo per l'A.A. 2026/2027: € 192,00).

- **Studenti UNIPD:** la tassa regionale è inclusa nel contributo di iscrizione all'Ateneo. I dati anagrafici inseriti nel portale ESU devono coincidere esattamente con quelli del portale d'Ateneo, pena l'impossibilità di attivare il servizio. Se lo studente è regolarmente iscritto, il servizio Ristorazione si attiva automaticamente entro 36-48 ore dal primo accesso allo Sportello Studente. Per gli studenti iscritti ai primi anni, l'attivazione del servizio mensa avviene dalla seconda metà di settembre.
- **Studenti Conservatori, SID e Scuole di Mediazione Linguistica:** il versamento della Tassa Regionale deve essere effettuato direttamente a favore di ESU al momento dell'iscrizione, secondo le modalità indicate alla pagina Tassa Regionale. ESU.L'attivazione del servizio viene fatta dopo l'invio delle liste degli iscritti da parte delle varie Istituzioni.

Tutte le informazioni dettagliate sull'attivazione sono reperibili sul sito istituzionale nella sezione Ristorazione ESU.

1.2 Titoli di accesso e norme d'uso

I titoli di accesso (QR Code dall'app e buoni cartacei) sono **strettamente personali e non cedibili**. L'utilizzo improprio o la cessione a terzi comporta l'applicazione delle sanzioni previste al **Punto 12**.

1.3 Studenti laureandi

Gli studenti iscritti all'A.A. 2025/2026 che prevedono di conseguire il titolo nella sessione di laurea dell'A.A. 2025/2026 oltre il 31 dicembre 2026 usufruiscono del servizio secondo le seguenti regole:

- Gli studenti che usufruivano di tariffe ordinarie mantengono il profilo **"Pranzo e Cena a Tariffa B"** o **"Tariffa C"** preesistente.
- Gli studenti a cui si applicavano i profili *"Primo pasto Gratuito - Secondo pasto a Tariffa B"* o *"Primo pasto a Tariffa A - Secondo pasto a Tariffa B"* accederanno al servizio con il profilo **"Pranzo e Cena a Tariffa B"**.

In questi casi l'attivazione avviene su richiesta degli studenti.

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

2. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Ogni studente regolarmente iscritto può consumare giornalmente 1 pranzo e 1 cena.
Le strutture di ristorazione possono proporre un “pasto completo”, un “pasto ridotto” o un pasto con diversa composizione, a seconda delle sedi.

Il pasto ridotto è disponibile esclusivamente presso le strutture a gestione diretta Nord Piovego e Agripolis e presso le strutture convenzionate autorizzate.

La composizione dettagliata è consultabile negli appositi avvisi di “composizione del pasto” esposti nei ristoranti universitari e sul sito istiruzionale, nella sezione Ristorazione ESU

Composizioni diverse da quelle indicate sul sito potranno essere proposte in ogni momento alle tariffe di volta in volta stabilite da ESU.

Per tutte le tipologie offerte **non è consentito** utilizzare più di un vassoio, due tovaglioli, un set di posate (un coltello, una forchetta e un cucchiaio).

È VIETATO:

- prenotare e/o occupare il tavolo prima di aver ritirato il pasto;
- entrare in mensa senza consumare il pasto oppure consumare cibi non prodotti in mensa;
- dividere il pasto con altri utenti.

Si applica la tariffa E agli utenti:

- Sprovvisti di app **ESUPd.EAT;**
- Senza profilo attivo;
- Senza buono cartaceo.

Le segnalazioni sulla qualità del servizio devono essere fatte tempestivamente in mensa ai responsabili e tramite Ticket nello Sportello Studente.

3. REQUISITI DI MERITO ED ECONOMICI

Ai sensi dell’art. 3 della L.R. n. 8/1998, il servizio di ristorazione è erogato a tariffe differenziate in base a specifici requisiti di condizione economica e di merito accademico.

Periodo di applicazione: le tariffe assegnate hanno validità dal **01.01.2027 al 31.12.2027**. Possono tuttavia subire variazioni nel corso dell’anno a seguito dell'aggiornamento o dello scorrimento delle graduatorie per le borse di studio o di modifiche dello status dello studente.

3.1 Requisito di merito

La valutazione del merito è effettuata sulla base dei dati forniti da UNIPD, Conservatori, SID e Scuole Superiori di Mediazione Linguistica, **con riferimento alla situazione al 10.08.2026**.

Per essere in possesso del requisito di merito gli studenti iscritti agli anni successivi al primo devono aver maturato almeno il 70% di crediti previsti per l’idoneità alla Borsa di Studio A.A. 2026 – 2027 come da tabella sottostante:

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

ANNO DI ISCRIZIONE	70% DEI CREDITI PER LA BORSA DI STUDIO
Secondo – Triennale/ /Ciclo Unico	17,5
Secondo – Specialistica o Magistrale	21
Terzo	56
Quarto (1° FC Triennale)	94,5
Quinto	133
Sesto	171,5
Ultimo semestre	210
Abbreviazione di carriera dal 2° anno di iscrizione	38,5 (acquisiti tra il 10.08.2025 e il 10.08.2026)

Ai fini del conseguimento del 70% del merito non è possibile avvalersi del bonus.

ATTENZIONE: gli studenti immatricolati in abbreviazione di carriera dal 2° anno in poi devono contattare l'Ufficio Diritto allo Studio Universitario di ESU Padova tramite Ticket nello Sportello Studente per definire la tariffa mensa.

3.2 Requisiti di condizione economica

Per accedere alle tariffe agevolate, gli indicatori ISEE dell'attestazione non devono superare le seguenti soglie:

- **ISEE** (Indicatore Situazione Economica Equivalente): massimo **€ 26.306,25**
- **ISPE** (Indicatore Situazione Patrimoniale Equivalente): massimo **€ 43.125,94**

3.3 Modalità di acquisizione dati di reddito per studenti dell'Università di Padova

1. **Studenti UNIPD:** per l'assegnazione del profilo di accesso agevolato in base al reddito, lo studente in possesso dell'**Attestazione ISEE 2026** (riferita a redditi e patrimoni del 2024 per le prestazioni per il diritto allo studio universitario) deve compilare la *Richiesta di Agevolazioni* sul portale Uniweb . ESU acquisisce direttamente dall'Università gli indicatori calcolati nell'ISEE.
2. **Richieste tardive per iscritto:** gli studenti iscritti ad anni successivi che, pur avendo i requisiti, non hanno presentato alcuna richiesta di beneficio all'Ateneo o a ESU, possono richiedere la tariffa agevolata aprendo un *ticket* nello Sportello Studente **ESU** entro e non oltre il **30.11.2026**. Le richieste inviate oltre tale data non consentiranno variazioni di tariffa.

Informazioni sull'ISEE:

Per Attestazione ISEE per il diritto allo studio si intende la certificazione INPS derivante dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU). Può essere richiesta gratuitamente tramite CAF, Comune o direttamente dal portale INPS. Maggiori dettagli sono reperibili alla pagina www.unipd.it/isee.

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

4. TARIFFE DI ACCESSO

Di seguito vengono riportate le tariffe di accesso al servizio attributie in base ai requisiti di reddito e merito:

TARIFFA A (minima)	
Pasto Completo	Pasto Ridotto
€ 2,70	€ 2,00
REQUISITI da possedersi **congiuntamente**: • Economici: quelli previsti dal concorso per la Borsa di Studio regionale • Merito: 70% di quello previsto dal concorso per la Borsa di Studio regionale (entro 10.08.2026)	

TARIFFA B	
Pasto Completo	Pasto Ridotto
€ 4,70	€ 3,50
REQUISITI da possedersi **in alternativa**: • Economici: quelli previsti dal concorso per la Borsa di Studio regionale **OPPURE** • Merito: 70% di quello previsto dal concorso per la Borsa di Studio regionale (entro 10.08.2026)	

TARIFFA C	
Pasto Completo	Pasto Ridotto
€ 5,70	€ 4,60
Studenti privi dei requisiti economici e di merito; Studenti iscritti a tempo parziale; Studenti partecipanti a programmi di mobilità internazionale in entrata; Borsisti post lauream	

TARIFFA E (massima)	
Pasto Completo	Pasto Ridotto
€ 8,50	€ 7,00
Utenti afferenti UNIPD (es. visiting professor/Phd/student) e Utenti esterni (vedi punto 5.5)	

Tutte le tariffe indicate sono I.V.A. inclusa

5. PROFILI DI ACCESSO E UTENTI

5.1 Primo pasto gratuito - Secondo pasto in tariffa B

- **A chi si applica:**
  - Studenti beneficiari della Borsa di studio regionale (esclusi gli iscritti a tempo parziale).
  - Studenti idonei alla Borsa di studio ma non beneficiari, iscritti ad anni successivi al primo.

5.2 Primo pasto in tariffa A - Secondo pasto in tariffa B

- **A chi si applica (esclusi gli iscritti a tempo parziale):**
  - Studenti iscritti ad anni successivi (UNIPD, Conservatori, SID, SSML, CIELS) in possesso sia del requisito di reddito **sia** del 70% del merito.

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

- Studenti del primo anno (UNIPD, Conservatori, SID, SSML, CIELS) risultati idonei ma non beneficiari di borsa di studio.

5.3 Pranzo e cena in tariffa B

- **A chi si applica:**
  - Studenti di anni successivi in possesso del **solo** requisito di reddito **o del solo** requisito di merito (70%).
  - Studenti del primo anno (esclusi i beneficiari di borsa e gli idonei non beneficiari).
  - Studenti iscritti al *Semestre Filtro* (la tariffa sarà aggiornata dopo l'immatricolazione effettiva).
  - Iscritti a Scuole di Specializzazione e Dottorati di ricerca dell'Università di Padova o dei Conservatori (per la durata legale del corso).
  - Studenti titolari di borse di studio diverse da quella regionale. Eventuali pasti usufruiti a tariffa gratuita o A dal 01.01.2027, dovranno essere rimborsati.

5.4 Pranzo e cena in tariffa C

- **A chi si applica:**
  - Studenti di anni successivi privi di entrambi i requisiti (reddito e merito) per le Tariffe A e B.
  - Studenti iscritti in regime di **tempo parziale**.
  - Studenti in programmi di mobilità internazionale/nazionale e scambi bilaterali.
  - Borsisti post-lauream di UNIPD e di Enti pubblici di ricerca.

5.5 Pranzo e cena in tariffa E (Fruibile nelle strutture autorizzate)

- **Studenti:** iscritti a corsi singoli, perfezionamento, Alta Formazione, Master di I e II livello, TFA/PAS; studenti di altri Atenei; studenti delle scuole superiori (su richiesta); dottorandi di ricerca interateneo o di altre università non soggetti alla Tassa Regionale in Veneto.
- **Mondo universitario e utenti esterni (D.D. 166/2024):** docenti (compresi *visiting professor* e a contratto), assegnisti di ricerca, ricercatori, tirocinanti e stagisti UNIPD, Visiting PhD, personale dipendente UNIPD (Orto Botanico e Azienda Agraria inclusi).
  - *Nota:* congressisti, convegnisti e volontari del Servizio Civile accedono a Tariffa E previa richiesta formale a ristorazione@esu.pd.it.

5.6 Pranzo e Cena Gratuiti

- **A chi si applica:**
  - Studenti della *Scuola Galileiana di Studi Superiori* e vincitori di Borsa di Studio *Ca.Ri.Pa.Ro.*
  - Assistenti di studenti con disabilità assegnatari di alloggio ESU (limitatamente al periodo di svolgimento del servizio).

I dettagli delle singole strutture e degli utenti abilitati sono disponibili sul sito ESU. Il profilo personale è consultabile in Sportello Studente > Saldo Borsellino e Tariffa.

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

6. MODALITÀ DI PAGAMENTO

MODALITÀ	COME FUNZIONA
AL MOMENTO DELLA FRUIZIONE DEL PASTO	Contanti oppure pagamenti elettronici (POS), se disponibili presso la struttura di ristorazione.
ONLINE	Ricarica del borsellino elettronico associato all'app ESUPd.EAT, utilizzabile presso le strutture abilitate al borsellino elettronico.
BUONI CARTACEI	Per le sedi non informatizzate: acquisto preventivo online su Sportello Studente e ritiro presso la segreteria didattica del corso/sede, previa esibizione della ricevuta.

Possono essere previsti altri sistemi di pagamento per specifiche Convenzioni/Accordi.

Per verificare l'elenco aggiornato delle strutture di ristorazione e i relativi metodi di pagamento accettati, consultare la sezione Ristorazione ESU

7. STUDENTI ISCRITTI AL PRIMO ANNO

Per tutti gli studenti iscritti al primo anno di corso, la gestione della tariffa si articola in due periodi:

- **Da ottobre a dicembre 2026:** viene applicato d'ufficio a tutti i primi anni il profilo **"Pranzo e Cena a Tariffa B"**, a prescindere dal reddito o dal merito.
- **Da gennaio 2027 (Aggiornamento del profilo):**
  - **Studenti BENEFICIARI di Borsa di Studio:** il profilo passa a **"Primo pasto gratuito - Secondo pasto a tariffa B"** (valido dal 01.01.2027 al 31.12.2027).
  - **Studenti IDONEI NON BENEFICIARI:** il profilo passa a **"Primo pasto a Tariffa A - Secondo pasto a Tariffa B"** fino a un'eventuale successiva assegnazione della borsa di studio (con diritto di richiedere il rimborso della differenza sui pasti consumati dal 01.01.2027; v. Punto 10).

8. BENEFICIARI DI BORSA DI STUDIO

La Borsa di Studio regionale è erogata parte in denaro e una parte in servizi (ristorazione e/o alloggio).

L'importo della quota servizi è differenziato in base allo status dello studente, come da tabella seguente:

STATUS	QUOTA SERVIZIO RISTORAZIONE
Fuori Sede	€ 760,00
Pendolare	€ 540,00
In sede	€ 250,00

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

Le quote servizio mensa sono versate direttamente da UNIPD a ESU e non può essere richiesta la monetizzazione per il mancato utilizzo della mensa, salvo i casi di rimborso previsti (vedi punto 10).

La fruizione di un pasto gratuito al giorno da parte dello studente beneficiario di borsa di studio nell'A.A. 2026/2027 decorre dal 01.01.2027 e termina il 31.12.2027 o con la laurea, se avviene prima del 31.12.2027.

Lo studente beneficiario fruisce del primo pasto del giorno gratuitamente e del secondo a Tariffa B (€ 4,70 completo - € 3,50 ridotto).

Nota per borse di studio semestrali (1° anno fuori corso A.A. 2026/2027):

La gratuità del primo pasto ha termine il **30.06.2027**. Dal 01.07.2027 lo studente accederà con profilo *"Primo pasto a Tariffa A - Secondo pasto a Tariffa B"* fino alla laurea o, se non conseguita, fino al 31.12.2027.

Revoca borsa di studio: in caso di revoca della borsa di studio, lo studente dovrà restituire il valore dei pasti fruiti gratuitamente, calcolati in tariffa B. Nel caso di revoca della borsa di studio di uno studente con disabilità, dovranno essere restituiti anche i pasti a tariffa gratuita fruiti dall'eventuale assistente.

9. STUDENTI IDONEI ALLA BORSA DI STUDIO MA NON BENEFICIARI

- **Studenti iscritti al PRIMO ANNO:** dal 01.01.2027 alla data di eventuale erogazione della borsa di studio viene applicato il profilo **"Primo pasto a Tariffa A - Secondo pasto a Tariffa B"**.
- **Studenti iscritti agli ANNI SUCCESSIVI al primo:** a questa categoria si applica il profilo **"Primo pasto Gratuito - Secondo pasto a Tariffa B"**.

10. RIMBORSO DEL CONTRIBUTO MENSA DELLA BORSA

Le domande di monetizzazione o rimborso del contributo mensa trattenuto sulla Borsa di Studio A.A. 2026/2027 possono essere presentate **a partire da gennaio 2027 ed entro il 31 dicembre 2027**. La domanda deve essere presentata al termine del periodo di non utilizzo.

I rimborsi spettanti saranno erogati a seguito dell'accertamento definitivo dello status di beneficiario da parte dell'Università di Padova.

I rimborsi vengono gestiti cumulativamente con cadenza indicativamente trimestrale (circa 4 volte l'anno).

10.1 Requisiti generali per il rimborso

Per poter richiedere la monetizzazione del contributo è necessario soddisfare due condizioni congiunte:

1. **Essere assegnatario di Borsa di Studio con trattenuta per il servizio mensa**.
2. **Trovarsi in una condizione di impossibilità oggettiva ad usufruire della mensa (la mancata fruizione per scelta personale non costituisce titolo per il rimborso).**

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

CASI DI RIMBORSO AMMESSI (ELENCO TASSATIVO)

CASO	CONDIZIONI/DOCUMENTAZIONE
A) STUDENTI IMPEGNATI IN STAGE, TIROCINIO, TESI IN CITTA' IN CUI NON E' PRESENTE IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE CONVENZIONATO	La frequenza dovrà essere attestata da apposita certificazione a firma del tutor/coordinatore/relatore rilasciata dopo la conclusione del periodo formativo con indicazione della sede, del periodo effettivo di svolgimento dello stesso. Il rimborso avverrà solo al termine del periodo formativo documentato e dopo la trasmissione della certificazione di cui sopra. La documentazione va inviata via ticket tramite Sportello Studente. In caso di accertato utilizzo del servizio mensa nel periodo di stage/tirocinio/preparazione laurea, il rimborso sarà ammesso solo fino a n.5 pasti consumati nel mese, con decurtazione degli stessi calcolati in tariffa B. **N.B.: se il tirocinio/ stage vengono svolti nel luogo di residenza dello studente, il rimborso non sarà dovuto, anche nel caso di tirocinio/stage svolto online.**
B) STUDENTI CON DISABILITÀ	Disabilità ex art. 3 c. 3 L.104/1994 o invalidità superiore all'80%. Se lo studente utilizza comunque la mensa, pagherà la tariffa dovuta.
C) STUDENTE ASSISTENTE DI STUDENTE CON DISABILITÀ	Studenti borsisti che svolgono attività di assistenti di studenti con disabilità ex art.3 Legge 104/1994 o con invalidità rilevante oltre 66% riconosciuta dalla Commissione del SSN e risultati assegnatari di un posto letto presso le strutture abitative dell'ESU, limitatamente al periodo di assistenza.
D) STUDENTI CHE SVOLGONO TIROCINIO OBBLIGATORIO ANNUALE SANITARIO	Studenti che svolgono il tirocinio obbligatorio annuale presso strutture ospedaliere del Veneto in cui ESU non abbia attivato il servizio mensa specifico o in orari che non consentono di recarsi nelle strutture di ristorazione (es. corsi di area medico sanitaria), debitamente certificato da tutor/coordinatore del tirocinio in UNIPD. Il tirocinante dovrà trasmettere ad ESU (via ticket nello Sportello Studente) copia dell'attestazione di conclusione tirocinio a firma del Tutor/Responsabile/Coordinatore con indicazione di sede, periodo e frequenza effettiva tirocinio. In caso di accertato utilizzo del servizio mensa nel periodo di tirocinio, il rimborso sarà ammesso solo fino a n. 5 pasti consumati nel mese (il cui costo, calcolato in tariffa B, verrà decurtato dall' importo del rimborso dovuto)
E) SEDI SENZA SERVIZIO	Studenti frequentanti corsi presso sedi distaccate per le quali ESU non è in grado di assicurare il servizio di ristorazione (c.d. sedi senza servizio): il rimborso del contributo per il servizio mensa comporta l'applicazione della Tariffa B per eventuali pasti fruiti.
F) SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE	Studenti che svolgono il servizio civile universale, in relazione al progetto, alla sede ed agli orari di impiego come documentati dal responsabile/tutor. Lo studente dovrà trasmettere ad ESU (via ticket nello Sportello Studente) copia dell'Attestazione di svolgimento del Servizio Civile a firma del Tutor/Responsabile/Coordinatore con indicazione di sede, periodo e frequenza. In caso di accertato

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

	utilizzo del servizio mensa nel periodo di servizio civile universale, il rimborso sarà ammesso solo fino a n. 5 pasti consumati nel mese.
G) STUDENTI IMPEGNATI IN MOBILITÀ INTERNAZIONALE/NAZIONALE	Il periodo di mobilità sarà rilevato d'ufficio tramite accesso ad Uniweb. Per gli studenti iscritti ad Istituzioni diverse da UNIPD, verrà certificato dale rispettive segreterie didattiche. In caso di accertato utilizzo del servizio mensa nel periodo di mobilità, il rimborso sarà ammesso solo fino a n.5 pasti consumati nel mese (il cui costo, calcolato in tariffa B, verrà decurtato dall'importo del rimborso dovuto).
H) IDONEI NON BENFICIARI ISCRITTI AL 1° ANNO	Al momento del'assegnazione della borsa di studio, hanno diritto al rimborso della differenza per i pasti acquistati in Tariffa A dal 01.01.2027 alla data di applicazione della tariffa gratuita.
I) CREDITO RESIDUO BORSELLINO ELETTRONICO	In caso di laurea o rinuncia agli studi, è possibile chiedere il rimborso del saldo se pari o superiore a **€ 5,00**.
L) BUONI CARTACEI NON UTILIZZATI	Sono rimborsabili previa restituzione fisica di matrici e buoni al Servizio Ristorazione. In questo caso, se lo studente è ancora iscritto all'Università, il rimborso può essere fatto d'ufficio ricaricando il borsellino dello studente dell'importo da rimborsare.
M) MALFUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATICO	In caso di addebito di una tariffa errata per guasti tecnici, lo studente può richiedere il rimborso esibendo lo scontrino di cassa con data e ora. In questo caso, se lo studente è ancora iscritto all'Università, il rimborso può essere fatto d'ufficio ricaricando il borsellino dello studente dell'importo da rimborsare.

10.2 Calcolo delle quote di rimborso:

Per i casi a), c), d), f), g), il rimborso è calcolato per mesi interi (almeno 30 giorni consecutivi) di mancato utilizzo. Il mese si considera intero a partire dal 16° giorno di attività. La quota mensile rimborsabile è pari a 1/12 della trattenuta annua (o 1/6 per borse semestrali).

10.3 Esclusioni dal rimborso

Il rimborso della trattenuta mensa sulla borsa di studio **NON è mai concesso** nei seguenti casi:

- Conseguimento della laurea prima del 31 dicembre (la quota mensa non costituisce credito);
- Rinuncia o mancata fruizione volontaria (es. motivazioni etiche, religiose, diete particolari, orari o distanze da mense non specificatamente previste);
- Periodi di chiusura estiva delle strutture di ristorazione;
- Svolgimento delle attività didattiche in modalità a distanza (teledidattica).

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

10.4 Procedura di presentazione della domanda

La domanda è disponibile nello Sportello studente ESU.

- Compilare il form online sul portale ESU, sezione "Rimborso mensa" dal mese di gennaio 2027 ed entro il 31 dicembre 2027. La domanda deve essere presentata al termine del periodo di non utilizzo e non oltre il 31 dicembre 2027.
- Se il rimborso è richiesto per un periodo che si estende su 2 anni accademici (es. da ottobre a marzo), lo studente dovrà compilare una sola domanda, relativamente al secondo dei 2 anni accademici, in cui indicherà la data di inizio e di fine del periodo per cui chiede il rimborso.
- **La documentazione integrativa a supporto della domanda deve pervenire ad Esu entro 6 mesi dalla domanda; in caso contrario la richiesta di rimborso sarà considerata incompleta e respinta senza possibilità di successive nuova valutazione.**
- L'accredito avviene esclusivamente su **conto corrente / IBAN SEPA intestato o co-intestato allo studente** (non sono ammessi IBAN di terzi o genitori).
- In caso di mancata indicazione dell'IBAN entro 6 mesi, il rimborso rimarrà sospeso. Lo studente potrà richiederne la restituzione entro i termini di prescrizione di legge, fermo restando l'addebito di eventuali spese di gestione amministrativa straordinaria pari a € 1 al giorno di ritardo.
- **Studenti Extra-UE:** se privi di conto corrente italiano, devono obbligatoriamente caricare una copia del regolare permesso di soggiorno nello Sportello studente per ottenere il saldo.

11. DECADENZA DAL DIRITTO

Di norma, perdono il diritto al servizio di ristorazione gli studenti che:

- conseguono il titolo di laurea nel corso dell'A.A. 2026 – 2027: non è previsto rimborso della quota mensa in quanto non costituisce credito residuo;
- si trasferiscono ad altra sede universitaria;
- presentano rinuncia agli studi;
- non si iscrivono all'A.A. 2026 – 2027, salvo i laureandi nell'ultima sessione di laurea AA 2025/2026 di marzo/aprile;
- ricevono per la terza volta nella carriera una sanzione per uso improprio di QR Code, buoni o prenotazione pasti;
- risultano debitori verso ESU per qualsiasi motivo, comprese sanzioni, rette alloggio e Tassa Regionale.

12. NORME DI COMPORTAMENTO E SANZIONI

12.1 Norme di comportamento

Gli utenti del servizio ristorazione sono tenuti al rispetto del presente regolamento, al corretto utilizzo delle strutture e delle attrezzature, all'educazione e al reciproco rispetto nei confronti dei docenti, dei ricercatori, degli studenti e delle studentesse, degli altri utenti e degli operatori della ristorazione.

12.2 Dichiarazioni non veritiere

Chi usufruisce del servizio grazie a dichiarazioni non veritiere proprie o dei congiunti perde il diritto a tutti i benefici/servizi ESU per la durata del corso di studi, fatta salva la denuncia all'autorità giudiziaria nei casi di

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

reato. È inoltre prevista una sanzione amministrativa pari al triplo dell'importo dovuto, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 68/2012.

12.3 Controlli

ESU, anche tramite personale esterno incaricato, può effettuare controlli a campione sul corretto utilizzo di QR Code e buoni, chiedendo l'identificazione dell'utente.

Uso improprio di QR Code, buoni e prenotazioni

L'uso improprio, ad esempio la cessione a terzi, viene accertato dal Servizio Ristorazione e segnalato all'Ufficio Diritto allo Studio. La contestazione viene notificata dal Coordinatore dell'Area Servizi agli Studenti via email all'indirizzo registrato su ESU e/o UNIPD.

Infrazione	**Sanzione**
Utilizzo da parte di terzi di titoli personali (App, buono cartaceo, scontrino di prenotazione)	Disattivazione del servizio al titolare del QR Code/buono ceduto per 20 giorni dalla contestazione con sanzione di € 20,00. Se la sanzione non viene pagata, il servizio non viene riattivato.
Uso di buoni cartacei per un numero di pasti giornalieri superiore a quello previsto	Disattivazione del servizio al titolare del QR Code/buono ceduto per 20 giorni dalla contestazione con sanzione di € 20,00. Se la sanzione non viene pagata, il servizio non viene riattivato.
Comportamento contrario al comma 12.1, commissione di atti pregiudizievoli al normale svolgimento del servizio di ristorazione quali ad esempio: a) utilizzo improprio, danneggiamento, sottrazione di attrezzature e prodotti alimentari; b) lesioni a persone; c) interruzione del servizio; d) atti discriminatori in base a fedi religiose, opinioni politiche, motivi sessuali, appartenenze etniche o linguistiche.	Disattivazione del servizio al titolare del QR Code/buono ceduto per 20 giorni dalla contestazione con sanzione di € 20,00. Se la sanzione non viene pagata, il servizio non viene riattivato.
Reiterato comportamento contrario alle disposizioni delle presenti Norme di Accesso	Disattivazione permanente del servizio di ristorazione.

Il procedimento sanzionatorio previsto nel presente articolo lascia impregiudicate l'azione in sede civile per l'eventuale risarcimento del danno, nonché l'azione in sede penale per fatti costituenti reato.

- Lo studente può presentare ricorso motivato entro 5 giorni dalla contestazione, aprendo un ticket nello Sportello studente.
- Tre sanzioni formali nell'intera carriera comportano disattivazione permanente del servizio e segnalazione alle Autorità competenti.
- ESU può disattivare l'accesso anche in caso di uso anomalo dell'app ESUPd.EAT, come attivazioni/disattivazioni ripetute e ingiustificate. Lo studente viene informato e può motivare l'uso anomalo aprendo un ticket nello Sportello studente. Il servizio viene ripristinato dopo verifica della dichiarazione dello studente e constatazione della regolarità della condotta.

Via San Francesco, 122 - 35121 - Padova
Tel. 049 8235611 - Fax 049 8235663
esu@esu.pd.it - esu@cert.esu.pd.it
www.esu.pd.it
P.IVA 00815750286

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento avviene ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Aspetto	Informazione
Finalità	Finalità istituzionali ESU in materia di Diritto allo Studio, in particolare per consentire l'accesso al servizio ristorazione; i dati possono essere usati anche per fini statistici.
Origine dei dati	Dati forniti dall'interessato o acquisiti tramite flussi con Ateneo e Istituzioni.
Destinatari	Dipendenti autorizzati e, se necessario, fornitori esterni nominati responsabili del trattamento; dati comunicabili ad altri soggetti per verifiche e controlli.
Conservazione	Trattamento automatizzato e/o manuale con misure di sicurezza; conservazione per il tempo necessario alle finalità, comunque non oltre 10 anni.
Trasferimento	I dati non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.
Diritti	Accesso, rettifica, cancellazione quando non vi è più presupposto giuridico, opposizione ove prevista, limitazione del trattamento nei limiti della normativa.
Conferimento	Obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento impedisce l'accesso alla tariffa agevolata.

- DPO: nominato con D.D. n. 152 del 23/05/2018; contatto: dpo@esu.pd.it.
- Informativa generale: http://www.esu.pd.it/privacy
- Titolare: ESU di Padova – Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, via S. Francesco 122 – 35121 Padova; PEC: esu@cert.esu.pd.it.

14. RIFERIMENTI NORMATIVI

- Legge Regionale 07/04/1998, n. 8 – "Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario".
- Legge Regionale 22/02/1999, n. 7.
- Legge Regionale 28/01/2000, n. 5.
- DGR Veneto n. 2668 del 27/07/1999 e n. 2694 del 04/08/2000, relative all'attuazione del diritto allo studio per studenti dei Conservatori e delle Scuole Superiori per Mediatori Linguistici del Veneto.
- DPR 28/12/2000, n. 445.
- DPCM 09/04/2001 – "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari".
- D.L. 29/03/2012, n. 68, per quanto applicabile.
- Nota MIUR del 05/11/2012, prot. n. 1201.
- DPCM 05/12/2013, n. 159.
- Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 07/11/2014.
- Circolare INPS 18/12/2014, n. 171.
- Regolamento UE 679/2016 – GDPR.
- D.M. MUR n. 1320/2021.
- Convenzione ESU–UNIPD approvata con D.D. n. 166/2024.
- D.G.R. n. 763 del 21/07/2026, relativa al Piano annuale degli Interventi di attuazione del diritto allo studio universitario per A.A. 2026/2027.
- Per quanto non previsto si rinvia alle leggi e norme vigenti e al piano regionale di indirizzo.

N.B. Le presenti "Norme di accesso" sono tradotte anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi.

Padova, 24.09.2026

Il Direttore
Gabriele Verza