

Bando di concorso per l'assegnazione di alloggi universitari agli studenti iscritti all'Università degli Studi di Padova A.A. 2026/2027

Presentazione domande:

dal 3 luglio 2026 – ore 10:00 > al 19 agosto 2026 - ore 10:00
(Studenti anni successivi)

dal 3 luglio 2026 – ore 10:00 > al 25 agosto 2026 - ore 10:00
(Studenti primi anni)

Approvato con Decreto del Direttore n. 216 del 02/07/2026

INDICE

GLOSSARIO.....	3
GUIDA RAPIDA AL CONCORSO	4
SCADENZIARIO	5
1 - INFORMAZIONI SUL SERVIZIO ABITATIVO	5
1.1 - Chi può partecipare al concorso alloggi	5
1.2 - Incompatibilità ed esclusioni	9
1.3 - Chi è destinatario del beneficio	9
1.3.1 - Requisiti economici.....	9
1.3.2 - Requisiti di merito	10
1.3.2.1 - Studenti iscritti al primo anno	10
1.3.2.2 - Studenti iscritti agli anni successivi	10
1.3.2.3 - Studenti iscritti a dottorato o specializzazione (esclusa area medica).....	11
1.3.3 - Crediti bonus	11
1.4 - Posti alloggio a concorso e riserve.....	11
1.4.1 - Ripartizione riserve dei posti letto	12
1.5 - Tariffe applicate e modalità di pagamento	12
2 - COME CONCORRERE.....	13
2.1 - Domanda online di concorso.....	13
2.2 - Verifica dei requisiti: scadenze per la registrazione dei dati	14
2.3 - Determinazione delle graduatorie	15
2.4 Tipologie di graduatoria e consultazione	15
2.5 - Assegnazione e accettazione alloggio	16
2.5.1 - Procedure di aggiornamento della graduatoria (Manifestazioni di interesse).....	17
2.6 - Accesso in residenza.....	18
2.7 - Collaborazione al supporto nella sicurezza antincendio	18
2.8 - Rinuncia agli studi dopo l'assegnazione	19
2.9 - Assegnazioni "extra concorso" (non idonei)	19
3 - ALTRE INFORMAZIONI.....	19
3.1 Verifiche e accertamenti sulle condizioni economiche	19
3.2 - Tutela della Privacy (GDPR)	20
3.3 - Riferimenti normativi.....	20
3.4 - Informazioni	21
ALLEGATO 1 - RESIDENZE: OFFERTA E MODALITÀ DI FRUIZIONE	22
Tariffe	25
Status dello studente e tariffe applicate.....	29
Caparra, rinunce e modalità di pagamento	30
ALLEGATO 2 - STUDENTI CON DISABILITÀ	31
Accesso e verifica dell'alloggio	32
Richiesta di assistente	33
Studenti con disabilità non idonei al concorso	33
ALLEGATO 3 - ISEE PER RESIDENTI CON NUCLEO FAMILIARE E REDDITO IN ITALIA.....	35
Requisiti economici e attestazione isee.....	35
Definizione del nucleo familiare	35
Casi particolari	35
Quale isee richiedere.....	35
ALLEGATO 4 - STUDENTI INTERNAZIONALI E ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO	37
Isee parificato - Soggetti interessati	37
Casi particolari e agevolazioni	37

GLOSSARIO

Prima di iniziare, suggeriamo di consultare i seguenti termini per comprendere meglio le regole del concorso.

- **Abbreviazione di carriera:** Riconoscimento di esami fatti in precedenza che accorcia il percorso di studi attuale. Permette l'immatricolazione ad un anno successivo al primo.
- **Area comunicazioni:** l'area dello [Sportello Studente](#) dove vengono inviate le offerte alloggio e altre comunicazioni inerenti il concorso. Si trova a fianco dell'icona della bandiera per scegliere la lingua ed è rappresentata da un'icona a forma di busta da lettere
- **Beneficiario:** Studente idoneo che ha ricevuto un'offerta di posto letto.
- **Caparra:** Somma (€ 380) da versare per confermare il posto. Diventerà "**deposito cauzionale**" al momento del check-in.
- **Check-in:** Procedura fisica di ingresso in residenza e ritiro chiavi.
- **Ciclo di studi:** Livello del corso (1°: Triennale, 2°: Magistrale, 3°: Dottorato/Specialità).
- **Coefficiente di merito:** Punteggio numerico basato sugli esami fatti entro il 10 agosto, usato per la posizione in graduatoria.
- **Crediti Bonus:** Bonus utilizzabile una sola volta per raggiungere la soglia minima di CFU necessaria per l'idoneità. Viene applicato d'ufficio.
- **DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica):** Modulo da compilare per ottenere l'ISEE.
- **Extra Concorso:** Domanda presentata in altro periodo dell'anno e attivata solo se rimangono posti, dopo l'esaurimento della graduatoria degli studenti idonei.
- **Fuori Sede / Pendolare:** Status basato sulla distanza tra residenza e università (Fuori sede > 80km o 80min; Pendolare 40-80km o 40-80min).
- **Idoneo non beneficiario:** Studente con i requisiti previsti dal Bando, ma in attesa di scorrimento perché i posti sono esauriti.
- **ISEE per prestazioni agevolate per il DSU:** L'unico tipo di ISEE valido per questo bando (specifico per l'Università).
- **ISEE Parificato:** l'ISEE che deve essere fatto dagli studenti residenti all'estero.
- **ISPE (Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente):** Parametro calcolato sulla base del patrimonio familiare. Si calcola dividendo l'ISP per la Scala di equivalenza (valori inseriti nell'attestazione ISEE).
- **Manifestazione di Interesse:** Comunicazione inviata da Esu e a cui lo studente idoneo ancora in attesa deve rispondere per confermare esplicitamente di voler restare in graduatoria.
- **Manifestazione di NON Interesse:** Comunicazione inviata da Esu e a cui lo studente idoneo ancora in attesa può rispondere per comunicare di non voler più usufruire dell'alloggio (ad esempio perché ha trovato un'altra sistemazione), comportando l'esclusione definitiva dalla graduatoria.
- **Merito (CFU):** numero dei crediti universitari acquisiti entro il 10 agosto 2026. E' richiesto per gli studenti degli anni successivi e serve per calcolare il coefficiente di merito.
- **OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi):** Debiti formativi il cui superamento è vincolante per confermare l'idoneità all'alloggio per chi si iscrive al 2° anno.
- **Prima immatricolazione:** L'anno solare in cui lo studente si è iscritto per la prima volta al corso di laurea per il quale sta chiedendo l'alloggio.
- **Semestre Filtro:** Periodo iniziale per l'area medica/veterinaria; ha regole e scadenze alloggio specifiche.
- [Sportello Studente](#): Il portale online dell'ESU dove si fa tutto (domanda, pagamenti, ticket ecc).
- **Ticket:** strumento di contatto che deve usare lo studente. Si trova nello [Sportello Studente](#)
- **Uniweb:** Il portale dell'Ateneo dove si trovano le informazioni inerenti la carriera universitaria.

GUIDA RAPIDA AL CONCORSO

A. I Requisiti: Posso partecipare?

Requisito	Descrizione	Dove trovarlo nel bando
Residenza	Devi essere "Fuori Sede" (o "Pendolare" per posti residui).	Art. 1.1
Isee	Massimo 26.306,25 € .	Art. 1.3.1
Ispe	Massimo 43.125,94 € .	Art. 1.3.1
Merito	Numero minimo di CFU registrati entro il 10/08/2026 (solo per anni successivi).	Art. 1.3.2.2

B. Le Scadenze da non dimenticare

- **Presentazione domanda per gli studenti che si iscrivono al 1° anno:** 25 agosto ore 10
- **Presentazione domanda per gli studenti iscritti agli anni dopo il 1°:** 19 agosto ore 10
- **Registrazione CFU (Esami):** Devono essere sostenuti entro il 10 agosto e registrati su Uniweb entro le ore 23:59 del **27 agosto 2026**. (Art. 2.2)
- **Attestazione ISEE su INPS:** Deve essere disponibile entro le ore 23:59 del **31 agosto 2026**. (Art. 2.2). Non deve contenere omissioni o difformità.
- **Dati ISEE Parificato:** Devono essere disponibili entro le ore 23:59 del **9 settembre 2026**. (Art. 2.2)

C. Come si presenta la domanda (Art. 2.1)

1. **Accesso:** Usa lo SPID o la CIE. Se sei studente internazionale, accreditati con user e password.
2. **Compilazione:** Entra nell'area "Richiesta Alloggio" dello [Sportello Studente](#) e compila il form.
3. **Conferma:** La domanda è valida solo se clicchi su **CONFERMA** entro i termini.
4. **Ricevuta:** Scarica dall'area "Ricevute" il riepilogo con il protocollo dopo circa 72 ore dalla conferma.

D. Cosa succede dopo la domanda? (Art. 2.4 - 2.5)

- **Graduatorie:** Controlla settimanalmente lo [Sportello Studente](#) usando il tuo **Codice Studente (CODSTUD)**.
- **Offerta del posto:** Se risulti "Beneficiario", riceverai l'offerta nel portale (Area comunicazioni).
- **Accettazione:** Hai pochi giorni per pagare la caparra di **€ 380** tramite PagoPA. Se non paghi, perdi il posto e decadi dalla graduatoria.
- **Manifestazione di interesse:** Da ottobre in poi, rispondi ai messaggi dell'ESU che ti chiedono se sei ancora interessato, altrimenti verrai escluso dalla graduatoria.

E. Regole per Casi Particolari

- **Semestre Filtro:** Se sei nel "Semestre Filtro", la tua domanda si fa a febbraio 2027. (Art. 1.1)
- **Passaggi/Trasferimenti:** Non sei considerato "Primo anno". La tua domanda sarà valutata dopo il riconoscimento crediti. (Art. 1.1)
- **Borsisti Regionali:** Si applica un contributo automatico di € 1.600 (€ 800 per gli iscritti al 1° anno fuori corso) dalla borsa, per coprire parte del costo alloggio. Il costo rimanente è a carico dello studente. (Art. 1.5)

F. Assistenza

- **Per domande/dubbi/segnalazioni ecc:** Ticket su [Sportello Studente](#)

SCADENZIARIO

Prima di fare domanda sullo Sportello Studente, è importante **leggere attentamente il bando e i suoi allegati**. Gli studenti iscritti/iscrivendi all'Ateneo di Padova che vogliono richiedere un alloggio, devono compilare e inviare la domanda online nello [Sportello Studente](#), seguendo le istruzioni del Bando.

Tipologia studenti	Scadenza compilazione domanda online
Studenti/Dottorandi/Specializzandi (no area medica) iscritti agli anni successivi al primo	19 agosto 2026 ore 10:00
Studenti iscritti/iscrivendi al primo anno triennale e magistrale UE ed extraUE	25 agosto 2026 ore 10:00
Dottorandi/Specializzandi (no area medica) iscritti/iscrivendi al primo anno	25 agosto 2026 ore 10:00

Le scadenze sono perentorie, non sarà possibile presentare o integrare la domanda già presentata, oltre i termini indicati (Vedi sezione "COME CONCORRERE").

Il sistema elettronico dei servizi online dell'ESU certifica data e ora dell'invio della domanda online, fornendo ricevuta e numero di protocollo.

1 - INFORMAZIONI SUL SERVIZIO ABITATIVO

L'alloggio universitario è un intervento finalizzato a garantire il diritto allo studio. Non è destinato alla generalità degli studenti, ma viene assegnato tramite concorso a coloro che sono in possesso dei requisiti di merito ed economici previsti dalla normativa vigente.

ESU di Padova è l'ente competente per l'erogazione del beneficio alloggio agli studenti dell'Università di Padova.

Le borse di studio per gli iscritti all'Università di Padova sono invece gestite direttamente dall'Ateneo (informazioni su: www.unipd.it/borse-studio-alloggi).

1.1 - CHI PUÒ PARTECIPARE AL CONCORSO ALLOGGI

Il diritto a risiedere nelle strutture ESU è limitato a un numero massimo di anni, che decorre dall' anno di prima immatricolazione:

CICLO DI STUDI	Corso di studi	Durata massima del beneficio
1° Ciclo	Laurea Triennale	4 anni
2° Ciclo	Laurea Magistrale	3 anni
Ciclo unico	Laurea Magistrale a ciclo unico	Anni previsti dal corso + 1
3° Ciclo	Dottorato / Specializzazione (no area medica)	Anni previsti dall'ordinamento

Regole importanti:

- Lo studente può ricevere l'alloggio solo per conseguire, per la prima volta, un titolo per ciascuno dei tre cicli di studio.
- Nel calcolo degli anni di iscrizione si considerano, anche per i corsi dello stesso livello, gli anni già frequentati in altre università, italiane o straniere.

Requisiti di residenza (Status dello studente)

Per la definizione dello status di "Fuori Sede" o "Pendolare", lo studente deve fare riferimento esclusivamente alle [Tabelle delle distanze geografiche](#) pubblicate dall'Università di Padova. In sintesi:

- **Studente Fuori Sede:** risiede in comuni distanti oltre 80 km dalla sede del corso, o con tempi di percorrenza (mezzi pubblici) superiori a 80 minuti.
- **Studente Pendolare:** risiede in comuni distanti tra i 40 e gli 80 km dalla sede del corso, o con tempi di percorrenza tra i 40 e gli 80 minuti.

Priorità e deroghe:

1. Gli studenti con **disabilità motoria o visiva** possono partecipare al concorso a prescindere dalla distanza della loro residenza dalla sede del corso.
2. L'alloggio è assegnato **in via prioritaria ai Fuori Sede**. Gli studenti Pendolari entreranno in graduatoria solo dopo che saranno state soddisfatte tutte le richieste dei Fuori Sede.
3. Al momento dell'entrata in residenza gli studenti dovranno risultare iscritti o iscrivendosi all'Ateneo A.A. 2026/2027.

STUDENTI ISCRIVENDI

Possono partecipare al concorso anche gli studenti che, alla scadenza della domanda, non hanno ancora completato l'iscrizione all'Università per motivi tecnici o didattici (es. attesa esiti test). Tali studenti devono regolarizzare l'iscrizione entro e non oltre il **31 gennaio 2027**.

Gli **studenti internazionali** che richiedono il beneficio per il primo anno di Laurea Magistrale devono dichiarare, e documentare se necessario, se il titolo di accesso è stato conseguito in Italia o all'estero.

STUDENTI LAUREANDI IN CORSO DI LAUREA TRIENNALE

Gli studenti che prevedono di conseguire la laurea triennale entro l'ultima sessione dell'A.A. 2025/2026 e intendono iscriversi al primo anno di una Laurea Magistrale per l'A.A. 2026/2027 devono:

1. Compilare la domanda online come **studenti di primo anno di Laurea Magistrale**;
2. Dichiarare la data presunta del conseguimento del titolo triennale;
3. Perfezionare l'iscrizione alla magistrale entro il **31 gennaio 2027**.

Mancato conseguimento della laurea triennale: Qualora lo studente non riesca a laurearsi entro la data dichiarata, deve comunicarlo tempestivamente all'ESU. In questo caso:

- Se lo studente risulta iscritto al **primo anno fuori corso**: può mantenere l'alloggio fino alla laurea pagando la tariffa "idoneo alloggio".
- Se lo studente risulta iscritto al **secondo anno fuori corso**: il posto letto viene revocato e lo studente dovrà pagare il servizio alla tariffa "non idoneo" per il periodo di permanenza.

STUDENTI CON CAMBIO CORSO E/O TRASFERIMENTI DA ALTRE ISTITUZIONI

Gli studenti già iscritti al sistema universitario italiano che effettuano un passaggio di corso (interno a Unipd) o un trasferimento da un altro Ateneo **non possono** presentare domanda come studenti di "primo anno". La richiesta deve essere inoltrata come "**anno successivo**", indipendentemente dall'anno di corso in cui si verrà iscritti.

Regole sulla carriera universitaria:

- Il passaggio o il trasferimento non interrompono la carriera universitaria. Pertanto, l'anno di prima immatricolazione rimane quello del corso di provenienza.
- **Valutazione della domanda**: La richiesta sarà valutata solo dopo l'emissione della "Delibera di riconoscimento crediti" da parte dell'Università di Padova. Fino a quel momento, la posizione dello studente risulterà "Sospesa" e non sarà possibile assegnare l'alloggio.
- **Assegnazione del posto**: Una volta verificata l'idoneità (basata sull'anno di iscrizione e sui crediti riconosciuti), l'assegnazione avverrà solo in presenza di posti residui.

Obblighi di comunicazione: Gli studenti in queste situazioni devono segnalare la propria condizione e l'avvenuta iscrizione aprendo un ticket nello [Sportello Studente](#).

STUDENTI ISCRITTI CON ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

Lo studente che ottiene un'abbreviazione di carriera (a seguito del riconoscimento di studi precedenti) ha l'obbligo di segnalarlo tempestivamente aprendo un ticket nello [Sportello Studente](#).

Per quanto riguarda il beneficio alloggio, si applicano le seguenti regole:

- **Primo anno di iscrizione**: Lo studente partecipa al concorso come iscritto al "primo anno", indipendentemente dall'anno di corso (secondo, terzo, ecc.) in cui viene inserito dall'Università.
- **Anni successivi**: A partire dal secondo anno di iscrizione in abbreviazione di carriera, l'idoneità è subordinata al conseguimento di almeno **55 CFU** nel periodo compreso tra il **10/08/2025** e il **10/08/2026**.

STUDENTI CHE PARTECIPANO A PROGRAMMI DI MOBILITA' INTERNAZIONALE O TIROCINI NEL PRIMO SEMESTRE

Tali studenti possono partecipare al Concorso Alloggi e lasciare il posto a disposizione di Esu come da art. 4 del Regolamento Generale delle Residenze Universitarie.

STUDENTI CON RINUNCIA AGLI STUDI IN ANNI PRECEDENTI

Lo studente che ha rinunciato agli studi in anni precedenti e che era stato beneficiario di borsa di studio e assegnatario di alloggio come "idoneo alloggio", per poter risultare idoneo e assegnatario nel Concorso Alloggi

2026/2027 deve aver restituito la borsa di studio e le quote relative ai servizi usufruiti **calcolati alla tariffa non agevolata**. In tal caso lo studente deve necessariamente contattare il Servizio Residenze per il calcolo del dovuto e la verifica dei requisiti per la partecipazione al concorso. L'eventuale saldo dovrà essere effettuato prima del check in.

STUDENTI ISCRITTI A TEMPO PARZIALE

Gli studenti che scelgono il regime di studio a **Tempo Parziale** non rientrano nei benefici del concorso ordinario.

Questi studenti potranno richiedere il servizio abitativo presentando una domanda **"Extra Concorso"** (si veda il punto 2.9). L'assegnazione potrà avvenire solo in caso di posti rimasti disponibili dopo l'esaurimento delle graduatorie e comporterà il pagamento della tariffa prevista per gli studenti "non idonei".

Per maggiori dettagli sulla definizione di studente a tempo parziale, è possibile consultare il sito dell'Ateneo: www.unipd.it/studenti-lavoratori.

STUDENTI ISCRIVENDI AL SEMESTRE FILTRO DI MEDICINA, ODONTOIATRIA E VETERINARIA

In conformità ai Decreti Ministeriali MUR n. 418, 447 e 454 del 2025, il concorso per gli studenti del semestre filtro (Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, Medicina Veterinaria) segue una tempistica differita, che si attiva al termine del semestre stesso.

Partecipazione al concorso (2° Semestre) La domanda di concorso deve essere presentata esclusivamente online nelle seguenti date:

- **Apertura:** 18 febbraio 2027 (ore 10:00)
- **Chiusura:** 26 febbraio 2027 (ore 10:00)

Requisiti di ammissione:

- Possono partecipare gli studenti che hanno frequentato il semestre filtro a Padova o in un altro Ateneo italiano.
- È obbligatorio risultare regolarmente iscritti all'Università di Padova entro il **5 marzo 2027**.
- Si applicano i criteri di residenza ("Fuori Sede" e "Pendolare") e le modalità di assegnazione descritti nei punti 1 e 2 del presente Bando.

Requisiti economici: La graduatoria viene formulata in base all'Attestazione ISEE (o ISEE Parificato) per l'anno 2026, specifica per le "Prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario". Gli indicatori economici massimi da rispettare sono i medesimi indicati al punto 1.3.1.

Modalità di assegnazione degli alloggi Le assegnazioni avvengono in base alla disponibilità residua di posti letto secondo il seguente calendario:

1. **Primo scorrimento:** assegnazione dal **2 marzo 2027**, con scadenza per l'accettazione il **5 marzo 2027**.
2. **Scorrimenti successivi:** avverranno ogni **martedì** (con scadenza accettazione il venerdì della stessa settimana) fino all'esaurimento dei posti o della graduatoria.

Comunicazioni e Privacy:

- **Borsa di Studio:** ESU comunicherà all'Università di Padova i nominativi degli assegnatari e il numero di mesi di permanenza, ai fini della valutazione dello status di fuori sede nel concorso borse di studio.
- **Graduatorie:** Saranno pubblicate settimanalmente sul sito dell'ESU. Per garantire la privacy, gli studenti non saranno indicati con nome e cognome, ma tramite il proprio **Codice Studente**, reperibile nell'area personale dello [Sportello Studente](#).

1.2 – INCOMPATIBILITÀ ED ESCLUSIONI

Non possiedono i requisiti per la partecipazione al concorso e sono esclusi dall'assegnazione dell'alloggio:

- Gli studenti che non compilino e non confermino la domanda on-line nei termini e nelle modalità previsti;
- gli studenti in sede;
- gli studenti iscritti dalla coorte 2025/2026 a corsi di studio che si svolgono prevalentemente in teledidattica, i quali sono considerati "IN SEDE";
- gli studenti che negli anni accademici precedenti hanno subito un provvedimento di revoca del posto letto o per i quali esiste un procedimento di revoca in corso;
- gli studenti che hanno rinunciato agli studi in anni accademici precedenti avendo beneficiato di posto letto a tariffa agevolata nell'anno di corso in cui è avvenuta la rinuncia e non hanno provveduto a sanare la loro posizione come indicato nel precedente punto 1.1;
- gli studenti incorsi nelle sanzioni previste dalle norme di legge a seguito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni;
- studenti dottorandi iscritti oltre la data di fine carriera prevista dall'ordinamento didattico a causa di intervenute sospensioni di carriera;
- gli studenti che si laureano in una sessione relativa all'A.A. precedente senza procedere a nuova iscrizione entro il 31 gennaio 2027;
- gli studenti che siano in posizione debitoria con Esu per qualsiasi motivo, quali, per esempio revoca della Borsa di studio senza restituzione delle quote servizi addebitate in Uniweb o mancato pagamento della retta alloggio, anche negli anni precedenti

1.3 - CHI È DESTINATARIO DEL BENEFICIO

Per accedere all'alloggio con Tariffa da idoneo, gli studenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Iscritti primi anni	SOLO REQUISITI ECONOMICI (<i>da attestazione ISEE/ISEE Parificato</i>)
Iscritti anni successivi	REQUISITI DI MERITO (<i>al 10.08.2026</i>) ED ECONOMICI (<i>da att ISEE/ISEE Parificato</i>)

1.3.1 - REQUISITI ECONOMICI

La situazione economica dello studente è verificata tramite l'**Attestazione ISEE (o ISEE Parificato) per l'anno 2026**, valida per le "Prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario".

Come ottenere la documentazione: Per ottenere l'attestazione, lo studente deve presentare la **Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)** presso un CAF, un professionista abilitato o tramite il sito dell'INPS. Si raccomanda vivamente di procedere con congruo anticipo: la responsabilità di ottenere l'attestazione in tempo utile per la scadenza del bando è esclusivamente dello studente.

Limiti massimi di reddito e patrimonio: Per partecipare al concorso è obbligatorio rispettare **entrambi** i seguenti valori:

- **ISEE** (Indicatore Situazione Economica Equivalente): massimo **26.306,25 Euro**
- **ISPE** (Indicatore Situazione Patrimoniale Equivalente): massimo **43.125,94 Euro**

(Nota: l'ISPE si ottiene dividendo il valore ISP riportato nell'attestazione per il parametro della scala di equivalenza).

Per approfondimenti sulle modalità di calcolo e le particolarità relative ai redditi esteri, si rimanda agli **Allegati 3 e 4**, che costituiscono parte integrante ed essenziale del presente bando.

1.3.2 - REQUISITI DI MERITO

1.3.2.1 - STUDENTI ISCRITTI AL PRIMO ANNO

- ☐ **Laurea Triennale e Ciclo Unico:** Non è richiesto alcun requisito di merito per l'idoneità.
- ☐ **Laurea Magistrale:** Lo studente deve aver maturato almeno **150 CFU** nella carriera triennale per risultare idoneo.

1.3.2.2 - STUDENTI ISCRITTI AGLI ANNI SUCCESSIVI

Per risultare idonei, gli studenti devono aver maturato, entro il **10/08/2026**, il numero minimo di crediti (Soglia minima) indicato nelle tabelle seguenti: I valori indicati nelle colonne "Soglia minima" e "Soglia massima" sono utilizzati per il calcolo del coefficiente di merito di cui al punto 2.3

Laurea triennale	Anno di iscrizione	Soglia minima (CFU)	Soglia massima (CFU)
	Secondo anno	25 crediti (più eventuali OFA)	60
	Terzo anno	80 crediti	120
	Ultimo semestre	135 crediti	180

Laurea magistrale	Anno di iscrizione	Soglia minima (CFU)	Soglia massima (CFU)
	Secondo anno	30 crediti	60
	Ultimo semestre	80 crediti	120

Laurea magistrale ciclo unico	Anno di iscrizione	Soglia minima (CFU)	Soglia massima (CFU)
	Secondo anno	25 crediti (più eventuali OFA)	60
	Terzo anno	80 crediti	120
	Quarto anno	135 crediti	180
	Quinto anno	190 crediti	240
	Sesto anno	245 crediti	300
	Ultimo semestre	55 crediti in più rispetto al numero previsto per l'ultimo anno	360

Disposizioni specifiche sul merito:

- **Dottorandi e Specializzandi (non medici):** Per gli anni successivi al primo non è previsto il requisito di merito, ma solo quello economico.
- **Studenti con disabilità:** Si applicano criteri personalizzati (si veda l'Allegato 2).

- **Registrazione crediti:** L'ESU acquisisce i dati direttamente dall'Università. È responsabilità dello studente verificare che tutti i crediti acquisiti entro il 10 agosto siano regolarmente registrati in segreteria.
- **Validità crediti:** Sono validi solo i CFU previsti dal proprio Piano di Studi. Non contano i crediti derivanti da seminari, tirocini esterni, corsi professionali, corsi singoli o altre attività non comprese nel piano di studi.

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA): L'idoneità per chi si iscrive al **secondo anno** è subordinata al superamento degli OFA che dovranno essere superati entro il 30.09.2026.

In caso di mancato superamento, il posto letto verrà revocato e lo studente dovrà pagare il periodo di permanenza con tariffa "Non idoneo".

1.3.2.3 - STUDENTI ISCRITTI A DOTTORATO O SPECIALIZZAZIONE (ESCLUSA AREA MEDICA)

Per gli studenti iscritti a un corso di Dottorato di ricerca o di Specializzazione (fatta eccezione per l'area medica), l'idoneità all'alloggio non dipende dal merito. Il beneficio è concesso esclusivamente sulla base della **regolarità dell'iscrizione** e dei **requisiti economici** (ISEE/ISPE).

1.3.3 - CREDITI BONUS

Gli studenti iscritti ad anni successivi al primo che non raggiungono la soglia minima di crediti (CFU) possono utilizzare un "bonus" per ottenere l'idoneità.

Regole di utilizzo:

1. **Utilizzo unico:** una volta utilizzato il bonus, negli anni successivi potranno essere usati solo eventuali crediti rimanenti (es. se lo studente utilizza 3 crediti bonus al 2° anno, potrà usare altri 2 crediti nel proseguo della carriera universitaria, senza maturarne di ulteriori.)
2. **Graduatoria:** Il bonus aiuta a raggiungere l'idoneità, ma il punteggio in graduatoria (coefficiente di merito) verrà calcolato solo sui crediti effettivamente conseguiti.
3. **Applicazione automatica:** Se lo studente non raggiunge i CFU minimi, l'ESU applicherà il bonus automaticamente.

Anno dall'iscrizione	Bonus
Secondo anno	5 crediti bonus
Terzo anno	12 crediti bonus
Ultimo semestre/magistrale	15 crediti bonus

☐ **Studenti da altri Atenei:** Chi si iscrive a Padova provenendo da un'altra Università deve dichiarare se ha già utilizzato il bonus (anche parzialmente) durante la Triennale. La comunicazione va fatta tramite ticket nello [Sportello Studente](#)

ATTENZIONE: a partire dall'Anno Accademico 2024/2025 per gli iscritti dalla coorte 2023/2024 in poi, il bonus NON si applica agli studenti iscritti ad un corso di laurea magistrale il cui titolo di accesso sia una **laurea conseguita all'estero** (v. DGR n. 749/2024 art.5 n.7).

1.4 - POSTI ALLOGGIO A CONCORSO E RISERVE

L'ESU per l'anno accademico 2026/2027 mette a concorso circa 1400 posti letto nelle proprie strutture abitative riportate nell'Allegato 1, parte integrante ed essenziale del presente bando.

1.4.1 - RIPARTIZIONE RISERVE DEI POSTI LETTO

I posti letto messi a concorso sono ripartiti in percentuale e riservati in base alla provenienza dello studente e all'anno di iscrizione come segue:

Iscrizione	Percentuale	
Anni successivi	70%	
Primi anni	30%	80% studenti da paesi UE
		20% studenti da paesi Extra UE

ALTRE RISERVE

Posti letto	Tipologia studente
Fino a 10%	Dottorandi e specializzandi (no area medica)
Fino al 10%	Studenti pendolari in possesso di requisiti di merito ed economici nei limiti della disponibilità residua dopo l'assegnazione degli studenti idonei fuori sede
27 posti attrezzati	Studenti con disabilità motoria/visiva certificata

1.5 - TARIFFE APPLICATE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le tariffe variano in base allo status dello studente e sono dettagliate nell'**Allegato 1**, parte integrante ed essenziale del presente bando.

Tipologie di Tariffe:

1. **Tariffa Intera:** Si applica a studenti borsisti regionali, studenti idonei all'alloggio (che non hanno chiesto la borsa), borsisti di altri enti e dottorandi/specializzandi.
2. **Tariffa Ridotta:** Riservata agli studenti Fuori Sede che risultano idonei alla borsa di studio regionale ma non la percepiscono per mancanza di fondi (c.d. "idonei non beneficiari").
3. **Tariffa Idoneo Pendolare:** Applicata ai pendolari assegnatari di posto letto.
4. **Tariffa Non Idoneo:** Applicata a chi perde i requisiti durante l'anno, agli studenti part-time e agli studenti con disabilità assegnati oltre il limite dei posti attrezzati.

Cosa include la tariffa: La retta comprende i consumi delle utenze e i servizi accessori (connessione internet, portineria, aria condizionata dove presente). Eventuali interruzioni temporanee di tali servizi non danno diritto a rimborsi.

Nota: a tutte le tariffe va aggiunta la maggiorazione indicata nell'Allegato 1.

ATTENZIONE: Rapporto tra Alloggio e Borsa di Studio. Per gli studenti **Fuori Sede vincitori di borsa di studio regionale:**

- La borsa di studio viene erogata parte in denaro e parte in servizi. I servizi possono essere "servizio mensa" (per tutti i vincitori di borsa di studio) e "servizio alloggio" (per i beneficiari di alloggio Esu).
- Un contributo di **€ 1.600,00** (€ 800 per chi è iscritto al primo anno fuori corso) viene applicato automaticamente per il pagamento del posto letto.

- **Integrazione retta:** Il costo di un posto letto è sempre superiore ai € 1.600,00 coperti dalla borsa, pertanto lo studente deve pagare la differenza direttamente all'ESU, secondo i tempi previsti dal Regolamento delle Residenze.

Per questioni relative esclusivamente alla borsa di studio (verifica domanda, pagamenti, graduatorie borsa), lo studente deve rivolgersi [all'Ufficio Servizi agli studenti dell'Università di Padova](#).

2 - COME CONCORRERE

2.1 - DOMANDA ONLINE DI CONCORSO

La domanda deve essere compilata esclusivamente attraverso lo [Sportello Studente](#) sul portale dell'ESU di Padova. La procedura si articola in quattro fasi:

Fase 1: Accesso al portale e registrazione

- **Studenti con documenti italiani:** L'accesso tramite SPID o CIE (Carta d'Identità Elettronica) è obbligatorio.
- **Studenti internazionali (senza documenti italiani o codice fiscale):** Devono procedere con l'**accreditamento** caricando il passaporto in corso di validità (esclusivamente in formato PDF) per ricevere username e password.

Fase 2: Compilazione della domanda Nell'area "RICHIESTA ALLOGGIO STUDENTI UNIVERSITÀ PADOVA", lo studente inserisce i propri dati. È possibile modificare o completare le informazioni (status, anagrafica, ecc.) fino alla data di scadenza del bando.

Fase 3: Integrazione dei dati economici (ISEE) Dopo aver confermato la domanda, lo studente deve accedere alla sezione "COMPLETAMENTO DATI DI REDDITO":

- **Residenti in Italia:** Inserire protocollo INPS, data di rilascio e i valori ISR, ISP e ISE dell'Attestazione ISEE 2026.
- **Residenti all'estero:** Inserire data di rilascio e i valori ISPEU e ISEU dell'Attestazione ISEE Parificato 2026.
- **Attenzione alle scadenze:** L'ESU non accetta ISEE basati su DSU presentate dopo la chiusura del bando. È tuttavia possibile completare i dati nell'area "Completamento dati di reddito" anche dopo la scadenza, a condizione che la DSU sia stata sottoscritta entro i termini previsti o che i documenti per l'elaborazione dell'ISEE Parificato siano stati caricati nel portale del CAF entro i termini previsti.

Fase 4: Caricamento documenti Caricare nella sezione "CARICA DOCUMENTI" eventuali certificati richiesti (es. titolo di studio per magistrali, ISEE parificato, ecc.).

In caso di necessità, al seguente [link](#) è disponibile un tutorial per la compilazione della domanda.

Regole generali sulla domanda:

- **Validità:** La domanda è valida solo se viene cliccato il tasto **CONFERMA** entro i termini stabiliti. Le domande non confermate o fuori termine saranno escluse.
- **Ricevuta:** Dopo circa 72 ore dalla conferma, lo studente può scaricare il riepilogo della domanda con il numero di protocollo dall'area "RICEVUTE DOMANDE". Non è prevista la ricevuta per l'avvenuta compilazione della sezione "completamento dati di reddito".

- **Comunicazioni:** Le comunicazioni da Esu verso lo studente (assegnazione alloggio, richieste verifica dati dichiarati ecc) saranno fatte nello [Sportello Studente](#) (area Ticket o area Comunicazioni) o, residualmente, tramite email. Lo studente è tenuto a monitorare regolarmente lo [Sportello Studente](#) e l'indirizzo mail inserito in fase di registrazione (inclusa la cartella Spam dell'email).
- **Controlli:** Le dichiarazioni sono autocertificazioni ai sensi del DPR 445/2000. L'ESU effettuerà controlli sulla veridicità dei dati; dichiarazioni false comportano sanzioni e la perdita del beneficio.

Dichiarazioni obbligatorie e preferenze:

1. **Convivenza in comunità:** Il richiedente deve dichiarare di possedere l'idoneità psicofisica alla convivenza. **Lo studente che dichiara di non avere l'idoneità psicofisica sarà escluso dal Concorso Alloggi.** Con idoneità psicofisica si intende che lo studente non ha patologie che gli impediscano di condividere gli spazi della residenza (camere, bagni, cucine, altri spazi comuni) con altre persone. Le Residenze Universitarie sono un luogo in cui gli studenti devono condividere gli spazi, non è possibile garantire agli assegnatari stanze singole con bagno e cucina privata. Qualsiasi richiesta di cambio assegnazione alloggio dovuta alla necessità personale di non condividere la stanza/l'appartamento con altre persone, non sarà presa in considerazione.
2. **Scelta della residenza:** Lo studente può indicare un ordine di preferenza tra le strutture, ma tale ordine **non è vincolante** per l'ESU. L'assegnazione dipende dalla disponibilità dei posti.
3. **Nuove strutture:** L'ESU si riserva la possibilità di assegnare posti letto anche in strutture non presenti nell'elenco iniziale, qualora si rendessero disponibili successivamente. La presentazione della domanda implica l'accettazione di tale eventualità.

2.2 - VERIFICA DEI REQUISITI: SCADENZE PER LA REGISTRAZIONE DEI DATI

L'ESU effettua i controlli sull'idoneità acquisendo i dati direttamente dai database ufficiali. È responsabilità esclusiva dello studente assicurarsi che le proprie informazioni siano corrette e visibili nei tempi indicati.

Verifica del Merito (Crediti formativi) L'ESU acquisisce telematicamente i dati di merito dall'Università di Padova.

- **Termine conseguimento:** I crediti devono essere ottenuti entro il **10 agosto 2026**.
- **Termine registrazione:** Lo studente deve verificare che tali crediti siano regolarmente registrati su UNIWEB entro le **ore 23.59 del 27 agosto 2026**.

Verifica del Reddito (ISEE - Residenti in Italia) L'ESU interroga la banca dati INPS utilizzando il numero di protocollo inserito dallo studente nella domanda.

- **Correttezza dell'attestazione:** Lo studente deve verificare che l'ISEE non riporti annotazioni relative a "omissioni o difformità".
- **Correzione errori:** In caso di segnalazioni di omissioni o difformità nell'ISEE, è necessario presentare una nuova DSU integrativa o correttiva entro i termini di scadenza del bando. In presenza di irregolarità persistenti, l'ESU procederà secondo le norme vigenti (Art. 11 DPCM 159/2013 e Art. 71 DPR 445/2000).
- Se lo studente non indica il protocollo dell'attestazione ISEE o inserisce un protocollo errato, questo comporta l'impossibilità di accertare il requisito economico con conseguente valutazione della domanda come "non idonea".
- **Disponibilità dati:** L'attestazione deve essere presente nella banca dati INPS entro le **ore 23.59 del 31 agosto 2026**.

- L'ESU procederà all'acquisizione dei dati per l'ultima volta il giorno **1 settembre 2026**.

Verifica del Reddito (ISEE Parificato - Residenti all'estero) Per gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero:

- L'ISEE Parificato deve essere elaborato dal CAF convenzionato entro le **ore 23.59 del 9 settembre 2026**.
- L'ESU procederà all'acquisizione dei dati per l'ultima volta il giorno **10 settembre 2026**.

2.3 - DETERMINAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie per l'assegnazione dei posti letto sono elaborate distinguendo le diverse categorie di studenti, secondo i criteri di seguito indicati:

A. Studenti iscritti agli anni successivi (tutti i corsi)

La posizione in graduatoria è determinata dal **merito**:

1. Viene calcolato il **coefficiente assoluto di merito** sulla base dei crediti acquisiti rispetto alla soglia massima prevista (si veda la formula tecnica indicata di seguito).
2. **In caso di parità di merito**: viene data precedenza allo studente con l'indicatore economico (**ISEE o ISEE Parificato**) più basso.

Formula per il calcolo del merito:

$$\frac{n^{\circ} \text{ crediti studente} - \text{soglia minima}}{\text{soglia massima} - \text{soglia minima}}$$

(Nota: i valori di soglia minima e massima per ogni corso sono riportati nelle tabelle del Paragrafo 1.3.2.2).

B. Studenti iscritti ai primi anni, Dottorandi e Specializzandi (non medici)

Per queste categorie non viene considerato il merito accademico. La graduatoria è formulata esclusivamente in base alla situazione economica:

1. La posizione dipende dal valore dell'**ISEE (o ISEE Parificato) in ordine crescente**: hanno la precedenza gli studenti con i valori economici più bassi.

C. Studenti internazionali Extra-UE (iscritti ai primi anni)

Per questa specifica riserva di posti, la graduatoria segue questi criteri:

1. **ISEE Parificato Universitario crescente** (precedenza ai redditi più bassi).
2. **In caso di parità di ISEE**: ha la precedenza lo studente con l'**età anagrafica minore** (il più giovane).

2.4 TIPOLOGIE DI GRADUATORIA E CONSULTAZIONE

Per l'assegnazione dei posti letto vengono elaborate graduatorie distinte per le categorie **"Fuori Sede"** e **"Pendolare"**. All'interno di queste macro-aree, le graduatorie sono suddivise come segue:

- Dottorandi (Anni successivi);
- Studenti Anni successivi (Triennali, Magistrali, Ciclo Unico);
- Dottorandi (Primo anno);
- Primo anno Laurea Magistrale;

- Primo anno Laurea Triennale e Magistrale a Ciclo Unico;
- Studenti Extra-UE (Primo anno - tutte le tipologie di laurea).

Importante: Gli studenti Pendolari saranno assegnati dopo l'esaurimento delle graduatorie degli studenti idonei Fuori sede, compatibilmente con le disponibilità residue.

Esiti della graduatoria

Ogni studente, consultando la propria posizione, potrà risultare in uno dei seguenti stati:

1. **Beneficiario:** idoneo e assegnatario di un posto letto.
2. **Idoneo alloggio:** in possesso dei requisiti, ma in attesa di un posto letto (attualmente esauriti).
3. **Sospeso per accertamenti:** domanda in fase di verifica (es. per trasferimenti da altri Atenei).
4. **Non idoneo alloggio:** privo dei requisiti previsti dal bando.

Pubblicazione e Privacy

Le graduatorie e i relativi scorrimenti settimanali sono consultabili:

- Nell'area personale dello [Sportello Studente](#);
- Sul sito istituzionale dell'ESU, nella pagina dedicata al Concorso Alloggi.

Per garantire la protezione dei dati personali, nelle graduatorie pubbliche gli studenti sono identificati esclusivamente tramite il **Codice Studente** (disponibile nell'area personale dello Sportello Studente, visibile accanto al nome e cognome). È responsabilità dello studente monitorare gli aggiornamenti periodici.

2.5 - ASSEGNAZIONE E ACCETTAZIONE ALLOGGIO

Assegnazione e accettazione dell'alloggio

L'assegnazione del posto avviene tramite un'offerta formale visibile nell'area Comunicazioni nello [Sportello Studente](#) inviata agli studenti in posizione utile in graduatoria. L'idoneità al concorso non garantisce l'alloggio, che viene attribuito fino a esaurimento dei posti disponibili.

Procedura di accettazione: Lo studente assegnatario deve confermare il posto seguendo questi passaggi:

1. Verificare l'offerta nello [Sportello Studente](#).
2. Accedere alla sezione **PagoPA - MyPay**.
3. Effettuare il pagamento della caparra di **€ 380,00** entro i termini stabiliti.

Attenzione: È responsabilità dello studente monitorare lo [Sportello Studente](#). Non saranno concesse proroghe o seconde offerte nel caso in cui lo studente non prenda visione della comunicazione in tempo utile. Il mancato pagamento entro la scadenza comporta la **decadenza immediata** dall'assegnazione. Il posto non accettato viene messo a disposizione per gli scorrimenti successivi.

Categoria studente	Prima assegnazione	Scadenza pagamento caparra	Seconda assegnazione	Scadenza pagamento caparra
Anni successivi	25 agosto 2026	28 agosto 2026	1 settembre 2026	4 settembre 2026
Primi anni	1 settembre 2026	4 settembre 2026	8 settembre 2026	11 settembre 2026

Le assegnazioni successive proseguiranno ogni **martedì (con scadenza per il pagamento entro il venerdì)** fino a esaurimento dei posti.

Regole economiche:

- **Trasformazione caparra:** Una volta preso possesso del posto, la caparra diventa deposito cauzionale.
- **Residenze specifiche:** Gli appartamenti "Foresta" e "Tiziano Aspetti" saranno assegnati a partire dalla seconda assegnazione come da DDR 787/2024 avente per finalità il finanziamento di misure volte a sostenere i contratti di locazione agli studenti idonei fuori sede
- **Calcolo retta:** Per assegnazioni di posti disponibile entro il 30 novembre, la retta è calcolata sull'intero periodo di apertura. Da dicembre in poi, il pagamento sarà commisurato ai mesi effettivi di permanenza. Esu comunicherà all'Università degli Studi di Padova i nomi degli studenti assegnatari nelle residenze tramite il Concorso Alloggi, indicando il numero di mesi di assegnazione.
- **Regolamento:** L'ingresso in residenza comporta l'obbligo di rispettare il *Regolamento Generale delle Residenze Universitarie 2026/2027*.

Flessibilità e Garanzie:

- **Variazioni logistiche:** Per esigenze sopravvenute, l'ESU si riserva la facoltà di assegnare allo studente un posto letto alternativo rispetto a quello inizialmente prospettato, così come di differire l'apertura di specifiche residenze.
- **Tutela dello studente:** In caso di effettiva indisponibilità del posto letto per cause imputabili all'Ente, l'ESU provvederà alla restituzione integrale della caparra versata dallo studente.

Sedi di Vicenza, Rovigo e Treviso

Per gli studenti che frequentano corsi di studio presso le sedi distaccate, l'assegnazione avviene con criteri specifici per favorire la vicinanza alla sede didattica, come indicato **nell'Allegato 1**, parte integrante ed essenziale del presente bando.

Lo studente che ha accettato l'offerta alloggio è tenuto al rispetto del **Regolamento Generale delle Residenze universitarie per l'A.A. 2026/2027** pubblicato sul sito istituzionale.

2.5.1 - PROCEDURE DI AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA (MANIFESTAZIONI DI INTERESSE)

Dopo l'apertura ufficiale delle residenze, l'ESU avvia delle procedure di verifica per aggiornare le graduatorie e accelerare l'assegnazione dei posti residui. Agli studenti idonei ancora in attesa possono essere inviate due tipologie di comunicazioni:

A. Manifestazione di NON interesse (Facoltativa) Lo studente che ha trovato un'altra sistemazione o che non intende più usufruire dell'alloggio ESU è invitato a comunicarlo tempestivamente tramite ticket nello [Sportello Studente](#).

- **Conseguenza:** Lo studente che dichiara il proprio non interesse viene escluso definitivamente dalla graduatoria.
- **Obiettivo:** Tale procedura serve a velocizzare lo scorrimento a favore di chi ha ancora necessità del posto.
- **Tempistiche:** Questa comunicazione può essere inviata più volte a partire dal mese di ottobre.

B. Manifestazione di interesse (Obbligatoria per restare in graduatoria) Questa comunicazione viene inviata per verificare quanti studenti siano ancora effettivamente in attesa di un alloggio. Lo studente è tenuto a confermare esplicitamente, entro i termini che saranno indicati, la propria volontà di rimanere in graduatoria.

- **Conseguenza:** Tutti gli studenti che **non confermano** il proprio interesse entro la scadenza saranno **esclusi d'ufficio** dalla graduatoria.
- **Obiettivo:** Tale procedura serve a velocizzare lo scorrimento a favore di chi ha ancora necessità del posto.
- **Esempio indicativo:** Nel precedente concorso (A.A. 2025/2026), la richiesta di manifestazione di interesse è stata inviata agli studenti fuori sede alla fine di ottobre.

2.6 - ACCESSO IN RESIDENZA

L'ingresso nelle strutture è riservato agli studenti idonei assegnatari regolarmente iscritti per l'A.A. 2026/2027. Gli studenti "iscrivendi" (non ancora immatricolati) possono accedere al posto letto, ma devono regolarizzare l'iscrizione entro il **31/01/2027**.

Calendario delle aperture E' possibile accedere alle residenze secondo il calendario indicato nell'Allegato 1, parte integrante ed essenziale del presente bando.

Procedure di ingresso

1. **Formazione:** Prima dell'ingresso, gli assegnatari riceveranno un link per visualizzare un video informativo sui servizi residenziali.
2. **Orari:** Il check-in è possibile esclusivamente negli orari di apertura delle portinerie. Si invita a consultare l'**Allegato 1** per verificare gli orari.
3. **Documenti:** All'arrivo è obbligatorio esibire un documento di riconoscimento valido.
4. **Accettazione formale:** Con la firma del modulo di ritiro chiavi, lo studente accetta il posto letto e dichiara di aver preso visione e di accettare il *Regolamento Generale delle Residenze Universitarie*.

Ritardi nell'arrivo e revoca Lo studente che non può arrivare nella data di apertura della residenza, deve comunicare la data prevista del proprio arrivo entro il **25/09/2026** compilando il form online il cui link sarà indicato nella comunicazione di assegnazione alloggio.

- **Attenzione:** In caso di mancata comunicazione entro tale termine, l'ESU si riserva la facoltà di **revocare l'assegnazione** del posto letto.

Chiusura e periodi estivi

- **Chiusura estiva:** Le residenze chiuderanno il **23/07/2027 alle ore 10.00**.
- **Mese antecedente (Agosto):** Gli idonei al concorso 2026/2027 potranno richiedere un posto a tariffa agevolata per il mese precedente l'apertura del nuovo anno accademico (2027/2028). Le modalità saranno pubblicate in un apposito avviso entro maggio 2027.

2.7 – COLLABORAZIONE AL SUPPORTO NELLA SICUREZZA ANTINCENDIO

Gli studenti interessati possono candidarsi per collaborare con il personale di portineria e il responsabile della residenza nella gestione degli allarmi antincendio.

Benefici e Selezione:

- **Agevolazione economica:** Gli studenti selezionati beneficiano di uno **sconto del 10%** sul costo totale annuo del posto letto.
- **Criteri di scelta:** Il Servizio Residenze selezionerà fino a 5 studenti per struttura in base a: ottima conoscenza dell'italiano, assenza di periodi prolungati lontano dalla residenza (es. Erasmus o tirocini esterni), laurea prevista dopo il 30/04/2027 e affidabilità dimostrata negli anni precedenti.

Formazione Obbligatoria:

- I selezionati devono frequentare un corso di formazione antincendio (rischio medio) di 8 ore organizzato gratuitamente dall'ESU e superare la prova finale entro il **15 novembre 2026**.
- Chi ha già ottenuto l'attestato l'anno precedente non deve ripetere il corso, ma deve partecipare a un incontro informativo con il responsabile della propria residenza.
- **Candidatura:** Tramite il form online inviato insieme alla conferma di assegnazione del posto letto. Gli esiti saranno comunicati entro il 15 ottobre 2026.

2.8 – RINUNCIA AGLI STUDI DOPO L'ASSEGNAZIONE

Lo studente che decide di interrompere la carriera universitaria dopo aver ottenuto l'alloggio, perde il diritto al beneficio e deve lasciare la residenza.

- **Costi:** Per il periodo di occupazione effettiva verrà applicata la "Tariffa Idoneo". Nel caso in cui lo studente voglia nuovamente iscriversi all'Università, si applica quanto previsto nel punto 1.1
- **Procedure:** Per le modalità di rinuncia formale alla carriera e alle borse di studio, è necessario contattare [l'Ufficio Servizi agli Studenti dell'Università di Padova](#).

2.9 – ASSEGNAZIONI “EXTRA CONCORSO” (NON IDONEI)

Al termine di tutte le assegnazioni degli studenti idonei (inclusi quelli del Semestre Filtro), le graduatorie del bando decadono.

- **Alloggi residui:** Eventuali posti rimasti liberi saranno messi a disposizione tramite la "Domanda posto letto extra concorso" nello [Sportello Studente](#).
- **Tariffe:** A queste assegnazioni si applica esclusivamente la "**Tariffa Non Idoneo**".

Nota indicativa: Nell'anno precedente, tali disponibilità si sono verificate a partire dalla metà di marzo.

3 - ALTRE INFORMAZIONI

3.1 VERIFICHE E ACCERTAMENTI SULLE CONDIZIONI ECONOMICHE

L'ESU di Padova verifica la veridicità delle dichiarazioni fornite dagli studenti attraverso controlli mirati o a campione (che coinvolgono almeno il **20% dei beneficiari**). Tali verifiche possono avvenire in qualsiasi momento, sia prima che dopo l'assegnazione del posto letto. Per i controlli, l'ESU collabora con l'INPS, l'Agenzia delle Entrate e il Comando della Guardia di Finanza.

Conseguenze delle dichiarazioni false: Qualora l'ESU riscontri che i dati dichiarati (merito o reddito) non corrispondono al vero:

1. **Revoca immediata:** lo studente perde il posto alloggio.
2. **Restituzione:** lo studente deve rimborsare il valore monetario dei benefici già goduti.

3. **Sanzione economica:** si applica una multa pari a **tre volte** il valore del beneficio ricevuto (D.Lgs. 68/2012).
4. **Esclusione futura:** lo studente perde il diritto a qualsiasi beneficio ESU per tutta la durata del suo corso di studi.
5. **Denuncia penale:** nei casi più gravi, l'Ente procederà con la denuncia all'autorità giudiziaria.

3.2 - TUTELA DELLA PRIVACY (GDPR)

I dati personali forniti sono necessari per la partecipazione al concorso. Il trattamento avverrà nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

- **Finalità:** Gestione delle graduatorie, adempimenti di legge, statistiche e invio di comunicazioni istituzionali.
- **Diritti:** Lo studente può richiedere in ogni momento l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei propri dati scrivendo a dpo@esu.pd.it.
- **Conservazione:** I dati saranno conservati per un periodo massimo di 10 anni e non saranno trasferiti all'esterno dell'Unione Europea.

L'Informativa generale è consultabile sul sito web <https://www.esu.pd.it/it/Pagine/privacy.aspx>

Titolare del trattamento dei dati personali raccolti dall'ESU è ESU di Padova – AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

con sede in via S. Francesco 122 – 35121 Padova (esu@cert.esu.pd.it)

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), ai sensi dell'art. 37 del GDPR, contattabile al seguente indirizzo: dpo@esu.pd.it

3.3 - RIFERIMENTI NORMATIVI

- 1) Diritto allo Studio Universitario
 - D.P.C.M. 9 aprile 2001 "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari", nelle more della determinazione, da parte dello Stato, dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di Diritto allo Studio Universitario e fatta salva l'applicazione di successive diverse disposizioni in materia per coloro che si immatricolano nell'anno accademico 2025/2026;
 - Legge Regionale 7 aprile 1998 n. 8 "Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario";
 - D. Lgs. 29 marzo 2012 n. 68 per quanto applicabile;
 - Decreto del MUR n. 1320 del 17-12-2021
 - Deliberazione annuale della Giunta Regionale del Veneto di approvazione Piano degli interventi di attuazione del Diritto allo Studio Universitario (DSU) per l'A.A. 2026/2027
- 2) Dichiarazione Sostitutiva Unica
 - DPR 28 dicembre 2000 n. 445
 - DPCM 5 dicembre 2013 n. 159
 - DM del 7 novembre 2014
 - Circolare INPS 18 dicembre 2014 n. 171 e s.m.i.
 - DL 28 gennaio 2019 n. 4, convertito in L. n. 26/2019

Per quanto non previsto dal presente Bando si fa rinvio alle leggi e norme vigenti in materia, alla DGR Veneto annuale sul Diritto allo studio, al Regolamento Generale delle Residenze.

Responsabile del Procedimento Amministrativo (art. 4 L. n. 241/1990 e s.m.i.): Dott. Emanuele Brusamento

N.B. Il presente Bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi.

Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana.

Avverso tale provvedimento può essere opposto ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. entro 60 giorni dalla sua pubblicazione o, in alternativa, ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione.

3.4 - INFORMAZIONI

Per informazioni circa i servizi e le agevolazioni per il diritto allo studio, contattare l'Ufficio Diritto allo Studio tramite Ticket o con appuntamento in presenza prenotabile nello [Sportello Studente](#).

Ufficio Diritto allo Studio Universitario

Via Ospedale Civile, 19 – Padova

ticket: [Sportello Studente](#)

Padova, 29 Giugno 2026

Il Direttore
Dott. Gabriele Verza

ALLEGATO 1 - RESIDENZE: OFFERTA E MODALITÀ DI FRUIZIONE

ELENCO DELLE RESIDENZE A CONCORSO A.A. 2026_2027 - Tabella 1

Residenza	Indirizzo	Genere	Posti studenti con disabilità	Tipologia stanze*
PADOVA				
Antico Guerriero (Cadoneghe)	Str. del Santo, 75 - Cadoneghe	Mista		S e D
Camplus Portello	Via del Pescarotto, 70	Mista		D
Camplus Turazza	Via Turazza, 24	Mista		D
Carli	Via Martiri Giuliani e Dalmati, 25	Mista		SP e S
Ceccarelli	Via Monte Cengio, 19	Mista	6	SP e D
Centro Antonianum	Via Prato della Valle, 56	Mista		S e D
Colombo	Via Einaudi, 10	Mista	4	SP, S e D
Copernico	Via G. B. Tiepolo, 54	Mista	6	S e D
Cornaro	Via Curzola, 10	Mista		SP, S e D
El Rustego (Rubano)	Via Antonio Rossi, 16 - Rubano	Mista		S e D
Foresta	Via Gattamelata, 11	Mista		D
Galilei	Via Antonio Magarotto, 9 - 16	Mista		S e D
Gattamelata	Via Gattamelata, 29	Mista		S e D
Goito	Via Goito, 70	Mista		S
Lando	Via Marco Lando, 12	Mista		S e D
Minio	Via Tiziano Minio, 38	Mista		D
Nievo	Via C. Moro, 4	Mista		S e D
Nord Piovego	Via Venezia, 20	Mista	10	S e D
PadovaCampus	Via Madonna del Rosario, 148	Mista		S e D
Parco San Gregorio	Via Luigi Pellizzo, 14	Da definire		S e D
SS. Angeli Custodi	Via Scuole, 3	Femminile		S e D
Studium	Via Maroncelli, 16	Da definire		S e D
Tiziano Aspetti	Via Tiziano Aspetti, 103	Mista		S e D
Trieste	Via Trieste 1/a - Pzza De Gasperi, 32-33	Mista		S e D
WeCampus	Via del Pescarotto, 42	Da definire		S e D
CASTELFRANCO VENETO				
Canaletto	Via N. Bordinon, 4D, 4F, 6, 6A, 6B	Mista		S e D
LEGNARO				
Agropolis	Viale dell'Università, 12	Mista	1	S
Green House	Via 2 Giugno, 77	Mista		D
ROVIGO				
Rovigo Boara	Via Curtatone, 114	Mista		S e D
Rovigo Chiarugi	Via Vincenzo Chiarugi, 115	Da definire		S e D
Rovigo Commenda	Via Generale Domenico Piva, 31	Mista		D
Rovigo Duomo	Via Antonio Bonatti, 20	Mista		S e D
VICENZA				
San Raffaele	Viale 10 Giugno, 10	Mista		S e D
Tipologia stanze: SP = Singola con bagno privato, S = Singola, D = Doppia				

- **Variazioni della disponibilità** Per sopravvenute esigenze gestionali, l'ESU di Padova si riserva la facoltà di modificare l'elenco delle residenze disponibili, ritirando alcune strutture dal concorso o incrementando il numero di posti destinati agli studenti con disabilità.
- **Sedi di studio distaccate (Vicenza, Treviso e Rovigo)** Per ottimizzare la vicinanza alle sedi didattiche, si applicano le seguenti regole:
 - **Assegnazione d'ufficio:** gli studenti iscritti a corsi con sede a Vicenza, Treviso/Castelfranco o Rovigo sono assegnati prioritariamente alle rispettive residenze di Vicenza, Castelfranco e Rovigo, indipendentemente dalle preferenze espresse nella domanda e fino all'esaurimento dei posti.
 - **Correzione di errori:** qualora lo studente venga assegnato a una residenza di Padova a causa di una dichiarazione non corretta sulla propria sede di studi, l'ESU disporrà il trasferimento d'ufficio presso la sede corretta (Vicenza, Treviso o Rovigo), compatibilmente con le disponibilità.
 - **Scorrimento prioritario:** allo scopo di favorire la vicinanza alla sede didattica, se al termine delle assegnazioni previste al punto 2.5 risultassero posti liberi nelle residenze di Vicenza, Rovigo o Castelfranco, tali posti saranno attribuiti prioritariamente agli studenti idonei delle relative sedi, a prescindere dalla posizione occupata in graduatoria.
- **Gli appartamenti Foresta e Tiziano Aspetti** potranno essere assegnati dalla seconda assegnazione in poi, agli studenti idonei non beneficiari in prima assegnazione come da DDR Istruzione e Formazione n. 787 del 20/06/2024 avente ad oggetto "Contributo regionale per il finanziamento di misure volte a facilitare la conclusione dei contratti di locazione a favore degli studenti universitari tramite gli ESU - Aziende Regionali per il Diritto allo Studio universitario L.R. 10/11/2023, n.28.
- **Altre strutture:** in fase di scorrimento delle graduatorie, l'ESU potrà assegnare posti letto in strutture non identificate al momento della pubblicazione del bando. La presentazione della domanda implica l'accettazione di tale eventualità.

INFORMAZIONI PORTINERIE E CHECK-IN - Tabella 2

INFORMAZIONI PORTINERIE E CHECK-IN - Tabella 2				
Residenza	Presenza portineria	Orario e luogo check-in		Data apertura
PADOVA				
Antico Guerriero (Cadoneghe)	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
Camplus Portello	SI'	7 su 7 – 24h	Portineria residenza	1 Ottobre
Camplus Turazza	SI'	7 su 7 – 24h	Portineria residenza	25 Settembre
Carli	SI'	7 su 7 – 8.30 – 15.30	Portineria residenza	22 settembre
Ceccarelli	SI'	7 su 7 – 24h	Portineria residenza	22 Settembre
Centro Antonianum	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
Colombo	SI'	7 su 7 – 24h	Portineria residenza	22 Settembre
Copernico	SI'	7 su 7 – 24h	Portineria residenza	25 settembre
Cornaro	SI'	7 su 7 – 8.30 – 15.30	Portineria residenza	22 Settembre
El Rustego (Rubano)	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
Foresta	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		22 Settembre
Galilei	NO	7 su 7 – 24h	Residenza Ceccarelli	22 Settembre
Gattamelata	SI'	7 su 7 – 8.30 – 15.30	Portineria residenza	22 Settembre
Goito	SI'	7 su 7 – 8.30 – 15.30	Portineria residenza	22 Settembre
Lando	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
Minio	NO	7 su 7 – 8.30 – 15.30	Residenza Cornaro in orario portineria	22 Settembre
Nievo	SI'	7 su 7 – 8.30 – 15.30	Portineria residenza	22 Settembre
Nord Piovego	SI'	7 su 7 – 24h	Portineria residenza	25 settembre
PadovaCampus	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
Parco San Gregorio	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
SS. Angeli Custodi	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
Studium	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
Tiziano Aspetti	NO	7 su 7 – 8.30 – 15.30	Residenza Cornaro in orario portineria	22 Settembre
Trieste	SI'	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
WeCampus	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
CASTELFRANCO VENETO				
Canaletto	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
LEGNARO				
Agripolis	SI'	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		22 settembre
Green House	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
ROVIGO				
Rovigo Boara	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
Rovigo Chiarugi	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		22 settembre
Rovigo Commenda	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
Rovigo Duomo	NO	Da concordare inviando ticket a Servizio Residenze		1 Ottobre
VICENZA				
San Raffaele	SI'	7 su 7 – 8.00 – 16.00	Portineria residenza	22 Settembre

TARIFFE

TARIFFE BASE MENSILI PER TIPOLOGIA DI ALLOGGIO – Tabella 3				
Tipologia di alloggio	Idoneo borsa di studio (Fuori Sede) Tariffa ridotta	Borsista e Idoneo alloggio (Fuori Sede) Tariffa intera	Idoneo Pendolare Tariffa intera + 30,00 €	Non Idoneo
Stanza singola e singola bagno privato	68,00 €	136,00 €	166,00 €	260,00 €
Stanza doppia	55,00 €	110,00 €	140,00 €	210,00 €

Il costo dei posti in residenza indicati nelle successive tabelle 5.1 e 5.2 “Tariffe 2026/2027 (10 mesi)” derivano dalla somma dei costi indicati nella tabella 3 “Tariffe base mensili per tipologia di alloggio” e nella tabella 4 “Maggiorazione alle Tariffe base A.A. 2026/2027”.

Per i dettagli sull’attribuzione delle tariffe vedi il paragrafo 1.5.

CONDIZIONI ECONOMICHE E MODALITÀ DI FRUIZIONE

Tariffa Ridotta Agli studenti Fuori Sede che risultano idonei al conseguimento della borsa di studio regionale, ma che non ne sono beneficiari per esaurimento dei fondi, viene applicata la **tariffa ridotta** (indicata al punto 1.5 del Bando). A tale importo deve essere sommata la maggiorazione specifica prevista per la residenza assegnata.

Utenze e consumi La retta mensile include i costi relativi alle utenze (quali acqua, energia elettrica, gas e servizi connessi). Eventuali consumi anomali, derivanti da comportamenti non corretti o irresponsabili, saranno addebitati agli assegnatari della struttura o dell'alloggio, anche qualora non sia possibile identificare il singolo responsabile del consumo eccedente.

Dotazione degli alloggi L’assegnazione del posto letto garantisce la presenza dell’arredo di base della stanza. È esclusa la fornitura della biancheria (quali lenzuola, federe, asciugamani e cuscini), la cui dotazione rimane a carico esclusivo dell’assegnatario, secondo quanto previsto dal Regolamento Generale delle Residenze.

Obblighi dell’assegnatario Lo studente assegnatario ha l’obbligo di:

- rispettare il Regolamento generale delle Residenze
- partecipare alle attività e ai corsi di formazione sulla sicurezza nelle residenze;
- presenziare a eventuali incontri formativi su tematiche di interesse istituzionale (es. inclusione, disabilità o convivenza in comunità);
- effettuare correttamente la raccolta differenziata dei rifiuti, attenendosi alle modalità indicate dal Regolamento in ottica di sostenibilità ambientale.

MAGGIORAZIONI ALLE TARIFFE BASE A.A. 2026_2027 (mensili) – Tabella 4

Residenza	Singola S (bagno privato)	Singola (bagno condiviso)	Doppia
PADOVA			
Antico Guerriero (Cadoneghe)		75 €	50 €
Camplus Portello			160 €
Camplus Turazza			160 €
Carli	130 €	105 €	
Ceccarelli	130 €		80 €
Centro Antonianum		105 €	80 €
Colombo A		80 €	80 €
Colombo B	160 €	105 €	
Copernico	130 €	105 €	80 €
Cornaro	130 €	105 €	80 €
El Rustego (Rubano)		75 €	50 €
Foresta	160 €		130 €
Galilei		160 €	130 €
Gattamelata	130 €	105 €	80 €
Goito		105 €	
Lando		160 €	130 €
Minio	160 €		130 €
Nievo		80 €	80 €
Nord Piovego	160 €		130 €
PadovaCampus		105 €	80 €
Parco San Gregorio		160 €	130 €
SS. Angeli Custodi		105 €	80 €
Studium		105 €	80 €
Tiziano Aspetti		160 €	130 €
Trieste		105 €	80 €
WeCampus		105 €	80 €
CASTELFRANCO VENETO			
Canaletto (Castelfranco V.to)		105 €	80 €
LEGNARO			
Agripolis (Legnaro)		105 €	
Green House (Legnaro)			80 €
ROVIGO			
Rovigo Boara		105 €	80 €
Rovigo Chiarugi		130 €	105 €
Rovigo Commenda			110 €
Rovigo Duomo		134 €	110 €
VICENZA			
Vicenza San Raffaele	130 €	105 €	80 €

TARIFFE 2026/2027 (10 mesi) – Tabella 5.1

Residenza	TARIFFA RIDOTTA - IDONEO BORSA DI STUDIO (FUORI SEDE)			TARIFFA INTERA - BORSISTA E IDONEO ALLOGGIO (FUORI SEDE)		
	Singola S	Singola	Doppia	Singola S	Singola	Doppia
PADOVA						
Antico Guerriero (Cadoneghe)		1.430 €	1.050 €		2.110 €	1.600 €
Camplus Portello			2.150 €			2.700 €
Camplus Turazza			2.150 €			2.700 €
Carli	1.980 €	1.730 €		2.660 €	2.410 €	
Ceccarelli	1.980 €		1.350 €	2.660 €		1.900 €
Centro Antonianum		1.730 €	1.350 €		2.410 €	1.900 €
Colombo A		1.480 €	1.350 €		2.160 €	1.900 €
Colombo B	2.280 €	1.730 €		2.960 €	2.410 €	
Copernico	1.980 €	1.730 €	1.350 €	2.660 €	2.410 €	1.900 €
Cornaro	1.980 €	1.730 €	1.350 €	2.660 €	2.410 €	1.900 €
El Rustego (Rubano)		1.430 €	1.050 €		2.110 €	1.600 €
Foresta	2.280 €		1.850 €	2.960 €		2.400 €
Galilei		2.280 €	1.850 €		2.960 €	2.400 €
Gattamelata	1.980 €	1.730 €	1.350 €	2.660 €	2.410 €	1.900 €
Goito		1.730 €			2.410 €	
Lando		2.280 €	1.850 €		2.960 €	2.400 €
Minio	2.280 €		1.850 €	2.960 €		2.400 €
Nievo		1.480 €	1.350 €		2.160 €	1.900 €
Nord Piovego	2.280 €		1.850 €	2.960 €		2.400 €
PadovaCampus		1.730 €	1.350 €		2.410 €	1.900 €
Parco San Gregorio		2.280 €	1.850 €		2.960 €	2.400 €
SS. Angeli Custodi		1.730 €	1.350 €		2.410 €	1.900 €
Studium		1.730 €	1.350 €		2.410 €	1.900 €
Tiziano Aspetti		2.280 €	1.850 €		2.960 €	2.400 €
Trieste		1.730 €	1.350 €		2.410 €	1.900 €
WeCampus		1.730 €	1.350 €		2.410 €	1.900 €
CASTELFRANCO VENETO						
Canaletto (Castelfranco V.to)		1.730 €	1.350 €		2.410 €	1.900 €
LEGNARO						
Agripolis (Legnaro)		1.730 €			2.410 €	
Green House (Legnaro)			1.350 €			1.900 €
ROVIGO						
Rovigo Boara		1.730 €	1.350 €		2.410 €	1.900 €
Rovigo Chiarugi		1.980 €	1.600 €		2.660 €	2.150 €
Rovigo Commenda			1.650 €			2.200 €
Rovigo Duomo		2.020 €	1.650 €		2.700 €	2.200 €
VICENZA						
Vicenza San Raffaele	1.980 €	1.730 €	1.350 €	2.660 €	2.410 €	1.900 €

TARIFFE 2026/2027 (10 mesi) – Tabella 5.2

Residenza	IDONEO PENDOLARE			NON IDONEO		
	Singola S	Singola	Doppia	Singola S	Singola	Doppia
PADOVA						
Antico Guerriero (Cadoneghe)		2.410 €	1.900 €		3.350 €	2.600 €
Camplus Portello			3.000 €			3.700 €
Camplus Turazza			3.000 €			3.700 €
Carli	2.960 €	2.710 €		3.900 €	3.650 €	
Ceccarelli	2.960 €		2.200 €	3.900 €		2.900 €
Centro Antonianum		2.710 €	2.200 €		3.650 €	2.900 €
Colombo A		2.460 €	2.200 €		3.400 €	2.900 €
Colombo B	3.260 €	2.710 €		4.200 €	3.650 €	
Copernico	2.960 €	2.710 €	2.200 €	3.900 €	3.650 €	2.900 €
Cornaro	2.960 €	2.710 €	2.200 €	3.900 €	3.650 €	2.900 €
El Rustego (Rubano)		2.410 €	1.900 €		3.350 €	2.600 €
Foresta	3.260 €		2.700 €	4.200 €		3.400 €
Galilei		3.260 €	2.700 €		4.200 €	3.400 €
Gattamelata	2.960 €	2.710 €	2.200 €	3.900 €	3.650 €	2.900 €
Goito		2.710 €			3.650 €	
Lando		3.260 €	2.700 €		4.200 €	3.400 €
Minio	3.260 €		2.700 €	4.200 €		3.400 €
Nievo		2.460 €	2.200 €		3.400 €	2.900 €
Nord Piovego	3.260 €		2.700 €	4.200 €		3.400 €
PadovaCampus		2.710 €	2.200 €		3.650 €	2.900 €
Parco San Gregorio		3.260 €	2.700 €		4.200 €	3.400 €
SS. Angeli Custodi		2.710 €	2.200 €		3.650 €	2.900 €
Studium		2.710 €	2.200 €		3.650 €	2.900 €
Tiziano Aspetti		3.260 €	2.700 €		4.200 €	3.400 €
Trieste		2.710 €	2.200 €		3.650 €	2.900 €
WeCampus		2.710 €	2.200 €		3.650 €	2.900 €
CASTELFRANCO VENETO						
Canaletto (Castelfranco V.to)		2.710 €	2.200 €		3.650 €	2.900 €
LEGNARO						
Agripolis (Legnaro)		2.710 €			3.650 €	
Green House (Legnaro)			2.200 €			2.900 €
ROVIGO						
Rovigo Boara		2.710 €	2.200 €		3.650 €	2.900 €
Rovigo Chiarugi		2.960 €	2.450 €		3.900 €	3.150 €
Rovigo Commenda			2.500 €			3.200 €
Rovigo Duomo		3.000 €	2.500 €		3.940 €	3.200 €
VICENZA						
Vicenza San Raffaele	2.960 €	2.710 €	2.200 €	3.900 €	3.650 €	2.900 €
Permanenze brevi (fino a tre mesi e solo tariffa "Non idoneo"): aggiungere € 50 al mese per posto in stanza singola e € 30 al mese per posto in stanza doppia						

STATUS DELLO STUDENTE E TARIFFE APPLICATE

Il costo dell'alloggio e le modalità di pagamento sono determinati dallo "status" attribuito allo studente. Esistono tre categorie principali:

1. Borsista (Tariffa INTERA)

Lo studente "Borsista" è colui che risulta vincitore della borsa di studio regionale erogata dall'Università di Padova.

- **Contributo Universitario:** L'Ateneo versa direttamente all'ESU una quota di **€ 1.600** (o € 800 per il primo anno fuori corso) come contributo per il servizio alloggio.
- **Differenza retta:** Poiché il contributo copre solo parzialmente il costo totale dell'alloggio, la parte rimanente della retta è a carico dello studente.
- **Scadenze pagamenti:** La differenza deve essere versata in tre rate:
 - **31 dicembre:** 35% del dovuto;
 - **28 febbraio:** 50% del rimanente;
 - **30 aprile:** saldo finale (50% del rimanente).

2. Idoneo alla borsa (Tariffa RIDOTTA)

Lo studente "Idoneo alla borsa" possiede i requisiti di reddito e merito ma non riceve il contributo economico per esaurimento dei fondi regionali.

- **Costo:** Viene applicata la tariffa ridotta. L'intero importo è a carico dello studente, con le medesime scadenze previste per i Borsisti.
- **Variazioni di status:** * Se lo studente ottiene la borsa in un secondo momento, lo status diventa d'ufficio "Borsista", con ricalcolo della retta a tariffa Intera e applicazione del contributo di 1.600 €.
 - Se l'idoneità viene revocata (es. mancato raggiungimento dei 20 CFU entro il 30 novembre), lo status diventa "Idoneo Alloggio" e la tariffa viene ricalcolata come Intera.

3. Idoneo alloggio (Tariffa INTERA)

Lo studente "Idoneo alloggio" possiede i requisiti per il posto letto ma non ha presentato domanda di borsa di studio regionale (o gode di altre borse diverse da quella regionale).

- **Costo:** Viene applicata la tariffa intera, interamente a carico dello studente.
- **Scadenze pagamenti:** Rate mensili con scadenza il **giorno 5 di ogni mese**.
 - *Nota:* La prima rata è solitamente disponibile tra dicembre e gennaio e comprende i mesi arretrati (da ottobre in poi).

NOTA 1: Rinuncia all'alloggio per gli studenti Borsisti

In caso di rinuncia al posto letto ESU da parte di uno studente Borsista:

1. L'Università di Padova modifica automaticamente lo status in **"fuori sede da confermare"**.
2. La borsa di studio viene ricalcolata secondo la quota "pendolare" e viene rimosso il contributo alloggio di € 1.600 (o € 800).
3. **Conseguenze economiche:** Il costo dell'alloggio ESU goduto fino a quel momento (calcolato a tariffa Intera) diventa **interamente a carico dello studente**.

4. Lo studente dovrà pagare il costo della residenza tramite un avviso PagoPA disponibile su Uniweb. Lo status di "fuori sede" potrà essere ripristinato solo presentando un contratto di locazione privato conforme al bando borse di studio, con le modalità previste dal Bando borse di studio pubblicato dall'Università di Padova.
5. Se lo studente recupera lo status di "fuori sede", l'Università gli verserà i € 1600 del contributo alloggio decurtati del costo della residenza indicata in Uniweb (se lo studente non l'ha già pagata)

Tutte le informazioni relative alle borse di studio sono disponibili su: www.unipd.it/borse-studio-regionali.

CAPARRA, RINUNCE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Importo e funzione della caparra La conferma definitiva del posto letto è subordinata al versamento di una caparra di **€ 380,00**, da effettuarsi entro i termini indicati nel bando (punto 2.5). Con la presa di possesso dell'alloggio, tale somma viene convertita automaticamente in **deposito cauzionale**.

Rinuncia al posto letto e rimborso Ogni rinuncia deve essere formalizzata esclusivamente tramite l'apertura di un **ticket nello Sportello Studente**. Il rimborso della somma versata è regolato come segue:

1. **Rinuncia entro il 31 ottobre 2026:**
 - **Restituzione integrale del deposito:** prevista solo se lo studente comunica la rinuncia entro tale data e **non ha ancora ritirato le chiavi** della stanza.
 - **Trattenuta integrale del deposito:** qualora lo studente abbia già ritirato le chiavi, il deposito cauzionale viene trattenuto integralmente dall'Ente, a prescindere dalla data di comunicazione. In questo caso, l'alloggio deve essere liberato entro il 31 ottobre.
2. **Rinuncia dopo il 31 ottobre 2026:**
 - Si applicano le procedure previste dall'art. 7 del **Regolamento Generale delle Residenze**.

Modalità di pagamento della caparra e della retta I pagamenti della caparra e delle rette mensili devono essere effettuati tramite la procedura **PagoPA-MyPay**, accessibile direttamente dallo [Sportello Studente](#).

- **Scadenze:** le date entro cui saldare le rette sono definite nel Regolamento Generale delle Residenze Universitarie.

Per quanto non espressamente specificato, si rimanda al **Regolamento Generale delle Residenze Universitarie A.A. 2026/2027**.

ALLEGATO 2 - STUDENTI CON DISABILITÀ

Agli studenti con disabilità, con riconoscimento ai sensi dell'art. 3, comma 1 e/o comma 3, della L. 05/05/1992, n. 104 o con un'invalidità riconosciuta dal Servizio Sanitario Nazionale in misura $\geq 66\%$ e debitamente documentata, sono applicate modalità di trattamento particolari:

- Gli studenti con **disabilità motoria o visiva** possono partecipare al concorso alloggi indipendentemente dallo status (Fuori sede, Pendolare, In sede).
- Nella considerazione del numero di anni per i quali possono concorrere all'ottenimento del beneficio. Gli studenti con disabilità compresa fra il 66% e il 100% possono concorrere per un diverso numero di anni/semestri, a partire dall'anno di immatricolazione, secondo la seguente tabella:

Corso di laurea	Numero anni
Triennale	5 anni
Magistrale	4 anni
Magistrale ciclo unico	Durata legale corso + 2

- Nella determinazione del merito da acquisire entro il 10 agosto 2026 secondo le tabelle seguenti (i valori indicati nelle colonne "Soglia minima" e "soglia massima" sono utilizzati per il calcolo del coefficiente di merito di cui al punto 2.3)

Laurea Triennale

Anno iscrizione	Invalidità fra il 66% e l'80%		Invalidità fra l'81% e il 100%	
	Soglia minima	Soglia massima	Soglia minima	Soglia massima
Secondo anno	20 crediti	48 crediti	15 crediti	36 crediti
Terzo anno	64 crediti	96 crediti	48 crediti	72 crediti
Quarto anno	108 crediti	144 crediti	81 crediti	108 crediti
Ultimo semestre	144 crediti	180 crediti	108 crediti	144 crediti

Laurea Magistrale

Anno iscrizione	Invalidità fra il 66% e l'80%		Invalidità fra l'81% e il 100%	
	Soglia minima	Soglia massima	Soglia minima	Soglia massima
Secondo anno	24 crediti	48 crediti	18 crediti	36 crediti
Terzo anno	64 crediti	96 crediti	48 crediti	72 crediti
Ultimo semestre	96 crediti	120 crediti	72 crediti	120 crediti

Laurea Magistrale a ciclo unico

Anno iscrizione	Invalidità fra il 66% e l'80%		Invalidità fra l'81% e il 100%	
Secondo anno	20 crediti	48 crediti	15 crediti	36 crediti
Terzo anno	64 crediti	96 crediti	48 crediti	72 crediti
Quarto anno	108 crediti	144 crediti	81 crediti	108 crediti
Quinto anno	152 crediti	192 crediti	114 crediti	144 crediti
Sesto anno	196 crediti	240 crediti	147 crediti	180 crediti
Settimo anno	240 crediti	288 crediti	180 crediti	216 crediti
Ultimo semestre	288 crediti	336 crediti	216 crediti	252 crediti

Gli studenti iscritti ad anni successivi al primo che non raggiungono la soglia minima di crediti (CFU) possono utilizzare un "bonus" per ottenere l'idoneità.

Regole di utilizzo:

1. **Utilizzo unico:** una volta utilizzato il bonus, negli anni successivi potranno essere usati solo eventuali crediti rimanenti (es. se lo studente utilizza 3 crediti bonus al 2° anno, potrà usare altri 2 crediti nel proseguo della carriera universitaria, senza maturarne di ulteriori).
2. **Graduatoria:** Il bonus aiuta a raggiungere l'idoneità, ma il punteggio in graduatoria (coefficiente di merito) verrà calcolato solo sui crediti effettivamente conseguiti.
3. **Applicazione automatica:** Se lo studente non raggiunge i CFU minimi, l'ESU applicherà il bonus automaticamente.

Anno iscrizione	Invalidità fra il 66% e l'80%	Invalidità fra l'81% e il 100%
Secondo anno	4 crediti bonus	3 crediti bonus
Terzo anno	9 crediti bonus	7 crediti bonus
Quarto anno	12 crediti bonus	9 crediti bonus

Lo studente iscritto ad anni successivi al primo della Laurea Magistrale che abbia conseguito la Laurea Triennale in altro Ateneo, **deve comunicare** il bonus eventualmente utilizzato nel percorso della Triennale nonché l'Ateneo di precedente frequenza apertura ticket nello [Sportello Studente](#).

ACCESSO E VERIFICA DELL'ALLOGGIO

Al fine di garantire un'accoglienza adeguata, la procedura di assegnazione prevede i seguenti passaggi:

1. **Dichiarazione iniziale:** In fase di domanda, lo studente deve indicare la tipologia di disabilità. Il Servizio Residenze potrà richiedere un colloquio conoscitivo per valutare le necessità specifiche.
2. **Nulla osta e assistenza:** Prima di entrare in possesso della stanza, lo studente (o un suo delegato) deve sottoscrivere una dichiarazione di nulla osta all'ospitalità nell'alloggio assegnato.
3. **Servizi alla persona:** Qualora lo studente non sia autonomo, deve dichiarare formalmente le modalità con cui provvederà all'assistenza personale in modo continuativo (24 ore su 24).

4. **Verifica compatibilità:** Se lo stato di disabilità dovesse risultare incompatibile con le strutture disponibili e l'Ente non fosse in grado di rimuovere tali impedimenti o offrire camere idonee alternative, il beneficio non potrà essere concesso.
5. **Ispezione alloggio:** È possibile concordare un sopralluogo preventivo per verificare l'idoneità della stanza aprendo un ticket nello [Sportello Studente](#).

RICHIESTA DI ASSISTENTE

Richiesta di assistente in alloggio Gli studenti con disabilità che necessitano di assistenza continuativa in residenza devono indicarlo espressamente nella domanda online.

- **Valutazione:** L'ESU valuta l'assegnazione del posto letto per l'assistente sulla base delle certificazioni rilasciate dal Servizio Sanitario Nazionale (SSN).
- **Numero di assistenti:** La possibilità di avere due assistenti è riservata esclusivamente agli studenti con disabilità motoria accertata.
- **Costi:** Per gli studenti **idonei** al concorso, l'ospitalità dell'assistente non comporta alcuna integrazione tariffaria.

Nomina e variazione degli assistenti I nominativi degli assistenti devono essere comunicati al Servizio Residenze tramite ticket nello [Sportello Studente](#).

- **Tempistiche:** Ogni nomina o sostituzione deve essere comunicata almeno **7 giorni prima** della data prevista per il check-in dell'assistente, per consentire le procedure di registrazione e il pagamento del deposito cauzionale.
- **Scadenze:** La necessità di avere gli assistenti deve essere comunicata aprendo un ticket nello [Sportello Studente](#) entro il 6 settembre 2026 e la nomina degli assistenti deve essere completata entro il **30 settembre 2026**.

Reperimento e presenza dell'assistente

- **Ricerca:** Qualora lo studente non disponga di un assistente proprio, l'ESU mette a disposizione l'elenco degli studenti che si sono dichiarati disponibili a svolgere tale funzione nella domanda online.
- **Condizione vincolante:** Il check in è subordinato al reperimento di un assistente. In mancanza di tale figura, lo studente non potrà essere acceduto alla residenza.
- **Obbligo di presenza:** È richiesta la presenza costante di almeno un assistente in struttura quando è presente lo studente assistito.

STUDENTI CON DISABILITÀ NON IDONEI AL CONCORSO

L'ESU può ammettere in alloggio studenti con disabilità non idonei al concorso, nei limiti dei posti attrezzati disponibili e previa presentazione della domanda entro i termini.

- **Tariffe:** Viene applicata la tariffa "Non Idoneo", valida anche per il posto letto dell'eventuale assistente.
- **La tariffa** per il posto letto dell'eventuale assistente sarà la stessa attribuita allo studente con disabilità non idoneo al concorso).
- **Contributi:** ESU concederà allo studente con disabilità non idoneo al concorso un contributo in base al suo indicatore ISEE, per ogni assistente, secondo la seguente tabella:

ISEE (studente con disabilità)	Contributo Esu per Assistente
≤ di 26.306,25 €*	100% retta dovuta per assistente/i
> di 26.306,26 € e ≤ di 70.000,00 €*	50% retta dovuta per assistente/i
> di 70.000,00 €*	Nessun contributo

Gli **assistenti usufruiranno del servizio di ristorazione** gratuito (pranzo e cena) per tutto il periodo di attività.

ALLEGATO 3 - ISEE PER RESIDENTI CON NUCLEO FAMILIARE E REDDITO IN ITALIA

Nota operativa: Per l'elenco dei documenti necessari al calcolo ISEE, si rimanda alla guida ufficiale dell'Università di Padova: www.unipd.it/isee.

REQUISITI ECONOMICI E ATTESTAZIONE ISEE

Le condizioni economiche dello studente sono valutate tramite gli indicatori **ISEE** e **ISPE** per le prestazioni del Diritto allo Studio Universitario (DPCM n. 159/2013).

Caratteristiche obbligatorie dell'ISEE:

- Deve riportare la dicitura: *"Si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario in favore di... [Codice Fiscale dello studente]"*.
- **Assenza di errori:** L'attestazione non deve riportare annotazioni su "omissioni o difformità". In caso di segnalazioni, lo studente deve presentare una nuova DSU correttiva entro la scadenza del bando.
- **Protocollo INPS:** L'inserimento errato o mancato del numero di protocollo nella domanda online comporta l'esclusione (Non Idoneità).

Attenzione alle scadenze: L'ESU non accetta ISEE basati su DSU presentate dopo la chiusura del bando. È tuttavia possibile completare i dati nell'area "Completamento dati di reddito" anche dopo la scadenza, a condizione che la DSU sia stata sottoscritta entro i termini previsti.

DEFINIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

L'ISEE tiene conto del reddito e del patrimonio di tutto il nucleo familiare.

Regola generale: Lo studente fa sempre parte del nucleo familiare dei genitori, anche se ha una residenza anagrafica diversa.

CASI PARTICOLARI

- **Studente Indipendente:** Lo studente può presentare un ISEE con il solo proprio reddito (senza i genitori) esclusivamente se possiede **entrambi** i seguenti requisiti:
 1. **Residenza:** Vive fuori dall'unità abitativa della famiglia di origine da almeno due anni (in un alloggio non di proprietà di familiari).
 2. **Reddito:** Ha percepito redditi da lavoro dipendente o assimilati non inferiori a **9.000,00 €** annui negli ultimi due anni (2024 e 2025).
- **Studente coniugato:** Può essere considerato indipendente se il reddito complessivo (studente + coniuge) supera i 9.000 € e se è rispettato il requisito della residenza esterna all'abitazione della famiglia di origine da almeno 2 anni, in alloggio non di proprietà dei familiari.
- **Nucleo a sé:** Costituiscono nucleo autonomo le persone in convivenza anagrafica (motivi religiosi, assistenza, militari, pena).
- **Studenti orfani:** Se orfani di entrambi i genitori, possono presentare l'ISEE riferito alla sola propria condizione economica.
- **Abbandono o allontanamento giudiziale:** In caso di accertata estraneità di un genitore, lo studente deve produrre documentazione ufficiale (servizi sociali o autorità giudiziaria) tramite ticket.

QUALE ISEE RICHIEDERE

- **ISEE Ordinario per il diritto allo studio** (elenco indicativo e non esaustivo):
 - studenti italiani residenti in Italia;

- studenti internazionali con nucleo familiare residente in Italia;
- studenti internazionali residenti in Italia da soli e in possesso dei requisiti dello studente indipendente.
- **ISEE Corrente:** Utilizzabile se la situazione lavorativa o economica è peggiorata drasticamente negli ultimi 12 mesi (previa presentazione di un ISEE ordinario).
- **ISEE per Dottorato:** I dottorandi possono optare per il "nucleo familiare ristretto" (se stessi, coniuge e figli), escludendo i genitori anche se non sono "indipendenti".
- **ISEE Parificato:** Obbligatorio per studenti internazionali residenti all'estero, o residenti in Italia con reddito inferiore a 9.000 € e famiglia all'estero (si veda Allegato 4).

ALLEGATO 4 - STUDENTI INTERNAZIONALI E ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO

Definizione status:

- **Studenti stranieri con permesso per studio:** Sono considerati d'ufficio "Fuori Sede", indipendentemente dal comune di residenza in Italia.
- **Studenti stranieri con nucleo in Italia:** Lo status di "Fuori Sede" è riconosciuto solo se la residenza dista oltre 80 km (o più di 80 minuti di percorrenza) dalla sede del corso.

ISEE PARIFICATO - SOGGETTI INTERESSATI

La procedura per il calcolo dell'**ISEE Parificato Universitario** è riservata alle seguenti categorie:

- Studenti internazionali con nucleo familiare non residente in Italia.
- Studenti internazionali residenti in Italia e privi dei requisiti dello studente indipendente.
- Studenti italiani residenti all'estero (iscritti o meno all'AIRE).

Caratteristiche e procedura L'ISEE Parificato è il certificato ufficiale che attesta la situazione economica basata su reddito e patrimonio esteri. La richiesta deve essere inoltrata esclusivamente online al CAF convenzionato con ESU e Università di Padova, seguendo le istruzioni pubblicate alla pagina: www.unipd.it/isee.

Attenzione alle tempistiche:

- Il rilascio dell'attestazione può richiedere tempi molto lunghi. È responsabilità dell'interessato attivare la procedura con congruo anticipo.
- La Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) deve essere presentata **entro la data di scadenza del bando**.
- L'ESU non assume responsabilità per attestazioni tardive o contenenti errori.

Posti letto per studenti Extra-UE (primo anno): Il numero di posti destinati agli studenti Extra-UE iscritti al primo anno è limitato e, solitamente, la disponibilità viene esaurita già con la prima assegnazione.

CASI PARTICOLARI E AGEVOLAZIONI

Paesi a basso sviluppo umano Gli studenti provenienti dai Paesi indicati nell'elenco ufficiale dell'Ateneo possono presentare una certificazione delle Autorità Diplomatiche Italiane che attesti la non appartenenza a una famiglia ad alto reddito. Per i soli iscritti al primo anno di laurea, tale documento può essere rilasciato anche da Enti italiani abilitati alla prestazione di garanzia.

Rifugiati politici, Apolidi e Protezione sussidiaria Per tali categorie vengono presi in considerazione esclusivamente i redditi e i patrimoni eventualmente detenuti in Italia.

Obbligo documentale: È necessario caricare nello [Sportello Studente](#) (sezione "CARICA DOCUMENTI") il PDF della certificazione dello status e il permesso di soggiorno in corso di validità.

Controlli e Sanzioni L'ESU si riserva la facoltà di richiedere allo studente la documentazione originale presentata al CAF per le opportune verifiche. La presentazione di documentazione incompleta o mendace comporta l'esclusione dai benefici a tariffa agevolata e l'applicazione delle sanzioni civili e penali previste dalla legge.