

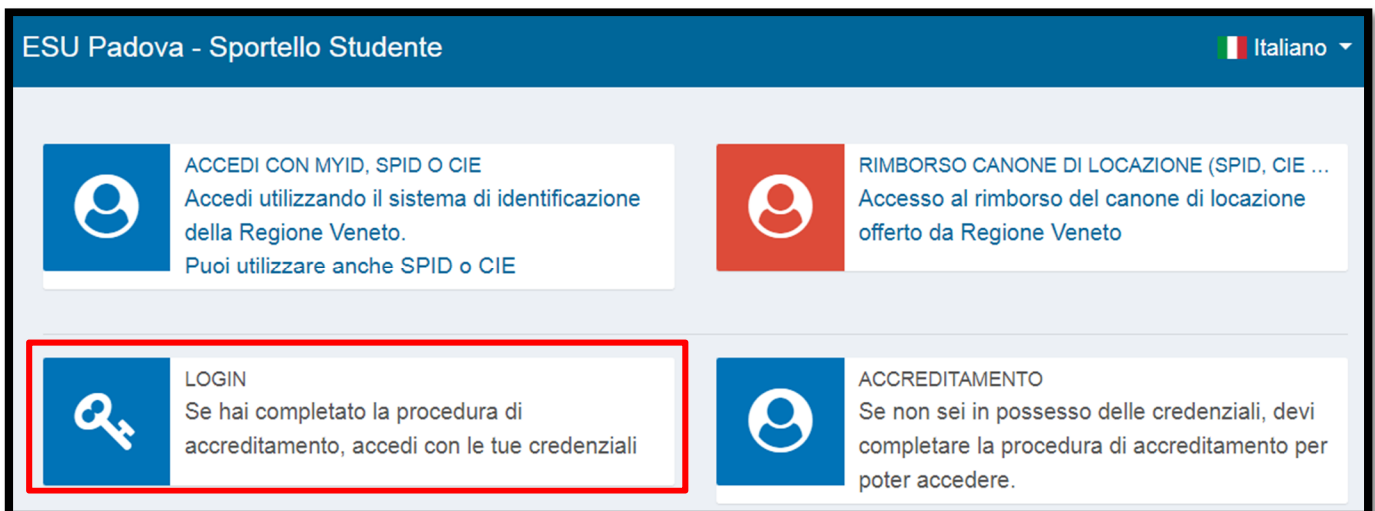
COME REGISTRARSI SU SPORTELLO STUDENTE DI ESU DI PADOVA

Studenti iscritti all'Università degli Studi di Udine – Corso interateneo in viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli, sede di Conegliano (TV)

STEP 1: Con un browser (ad esempio Google Chrome) accedi a Sportello Studente (<https://myesupd.dirittoallostudio.it>):

Se sei cittadino italiano, clicca su **ACCEDI CON MYID, SPID O CIE** e accedi utilizzando **SPID** o **Carta d'Identità elettronica**.

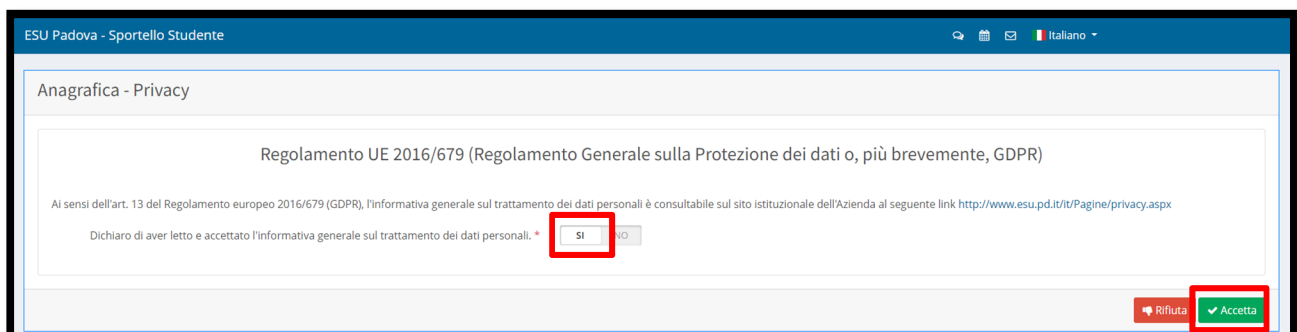
Solo se non sei cittadino italiano, clicca su **ACCREDITAMENTO** e registrati.



The screenshot shows the ESU Padova - Sportello Studente dashboard. The header includes the site name and a language dropdown set to 'Italiano'. The main content area features four service tiles:

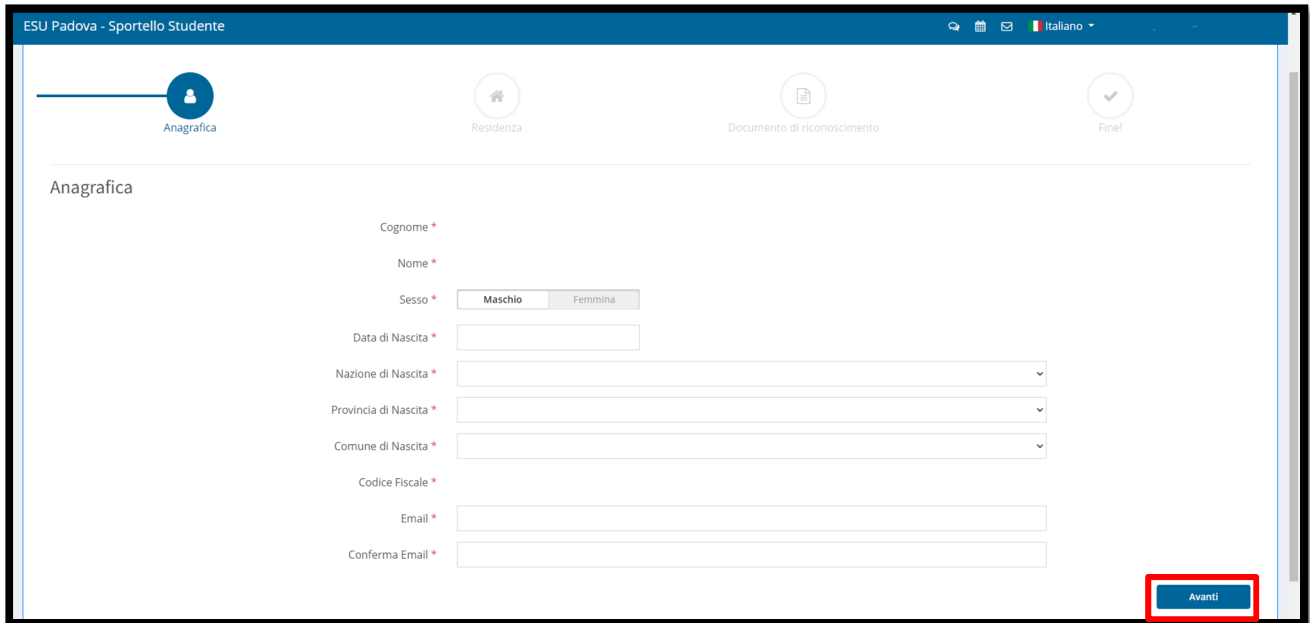
- ACCEDI CON MYID, SPID O CIE:** Accessi utilizzando il sistema di identificazione della Regione Veneto. Puoi utilizzare anche SPID o CIE.
- RIMBORSO CANONE DI LOCAZIONE (SPID, CIE ...):** Accesso al rimborso del canone di locazione offerto da Regione Veneto.
- LOGIN:** Se hai completato la procedura di accreditamento, accedi con le tue credenziali. (This tile is highlighted with a red border in the original image.)
- ACCREDITAMENTO:** Se non sei in possesso delle credenziali, devi completare la procedura di accreditamento per poter accedere.

STEP 2: Troverai l'**informativa privacy** da accettare e un **form** da compilare con i tuoi dati anagrafici.

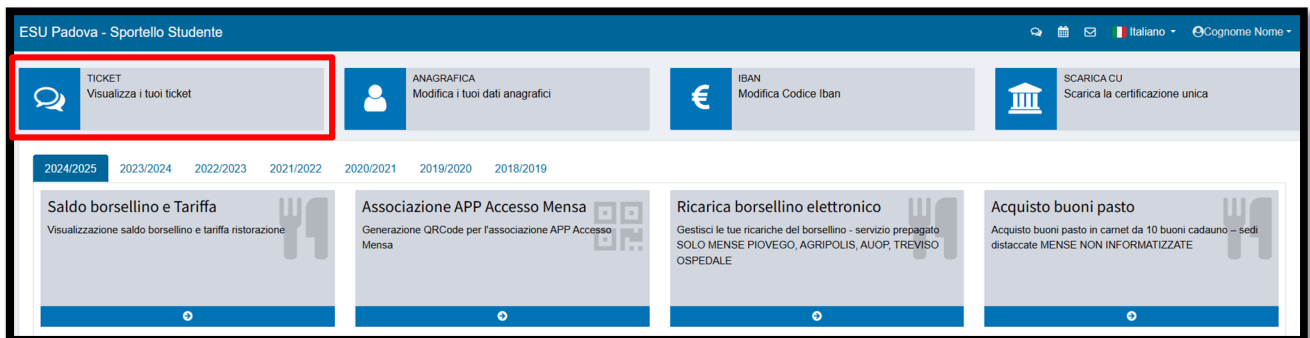


The screenshot shows the 'Anagrafica - Privacy' form. It displays the 'Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR)'. Below the text, there is a declaration: 'Dichiaro di aver letto e accettato l'Informativa generale sul trattamento dei dati personali.' followed by a radio button selection. The 'SI' (Yes) option is selected and highlighted with a red box. At the bottom right, there are two buttons: 'Rifiuta' (Refuse) and 'Accetta' (Accept), with the 'Accetta' button highlighted with a red box.

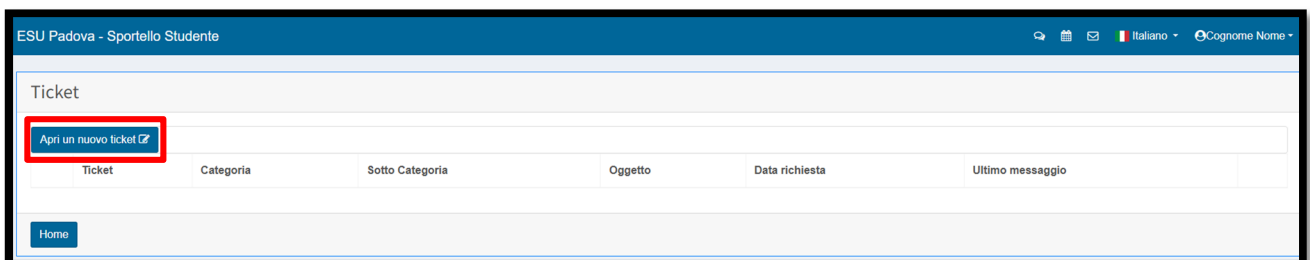
STEP 3: Inserisci i dati richiesti e poi clicca su **AVANTI** fino ad arrivare alla dashboard (Sportello Studente).



STEP 4: Clicca sul pulsante **TICKET – Visualizza i tuoi ticket**

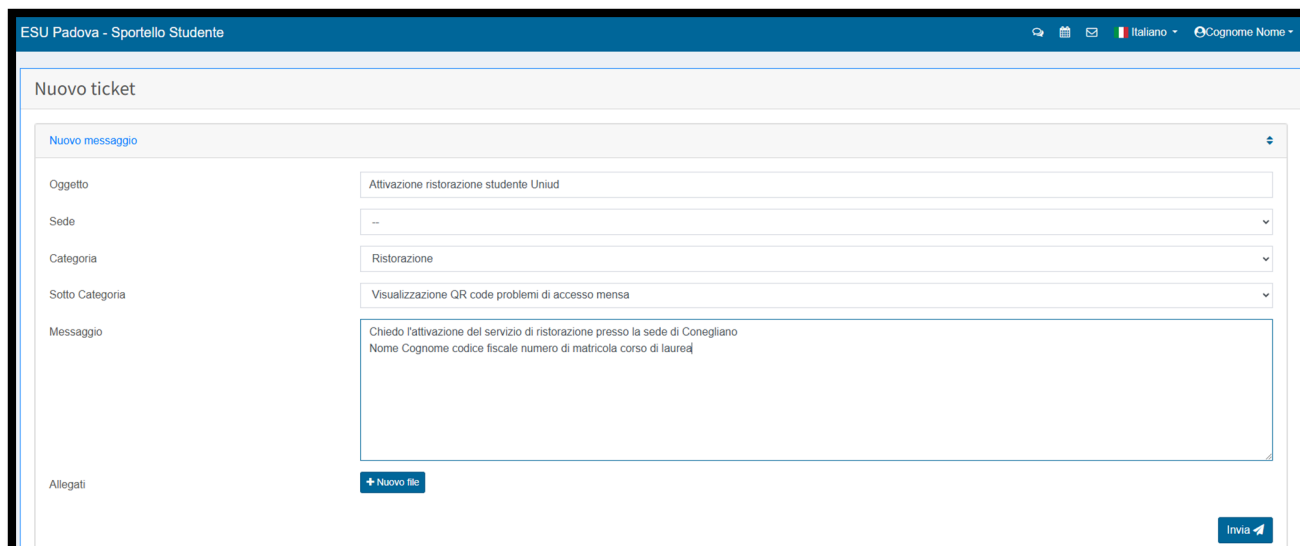


STEP 5: Clicca su **Apri un nuovo ticket**



Ticket	Categoria	Sotto Categoria	Oggetto	Data richiesta	Ultimo messaggio

STEP 6: Compila il ticket di supporto con oggetto (Attivazione ristorazione studente Uniud), categoria Ristorazione e messaggio (ad esempio: Chiedo l'attivazione del servizio di ristorazione presso la sede di Conegliano. Nome Cognome codice fiscale numero di matricola corso di laurea)



The screenshot shows a web browser window titled "ESU Padova - Sportello Studente". The page is for creating a new ticket ("Nuovo ticket"). The form fields are as follows:

- Oggetto:** Attivazione ristorazione studente Uniud
- Sede:** --
- Categoria:** Ristorazione
- Sotto Categoria:** Visualizzazione QR code problemi di accesso mensa
- Messaggio:** Chiedo l'attivazione del servizio di ristorazione presso la sede di Conegliano
Nome Cognome codice fiscale numero di matricola corso di laurea
- Allegati:** + Nuovo file

An "Invia" button is located at the bottom right of the form.

La pratica ristorazione verrà attivata manualmente da ESU. Verrà data risposta al ticket quando la pratica è attivata.

Sarà poi possibile procedere all'installazione dell'app ESUPd.EAT, alla ricarica del borsellino elettronico (necessario solo per i pasti non gratuiti) e la prenotazione del pasto.

Trovi la guida per l'attivazione dell'app ESUPd.EAT, la ricarica del borsellino elettronico e la prenotazione del pasto presso la mensa di Conegliano sul sito di ESU alla pagina Ristorazione: esu.pd.it/ristorazione

Per richieste di supporto o segnalazioni, apri un Ticket dalla pagina iniziale di Sportello Studente (<https://myesupd.dirittoallostudio.it>).