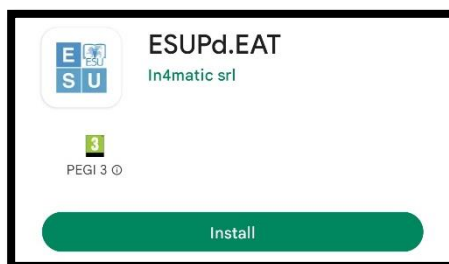


COME ACCEDERE ALLA MENSA CON L'APP ESUPd.EAT

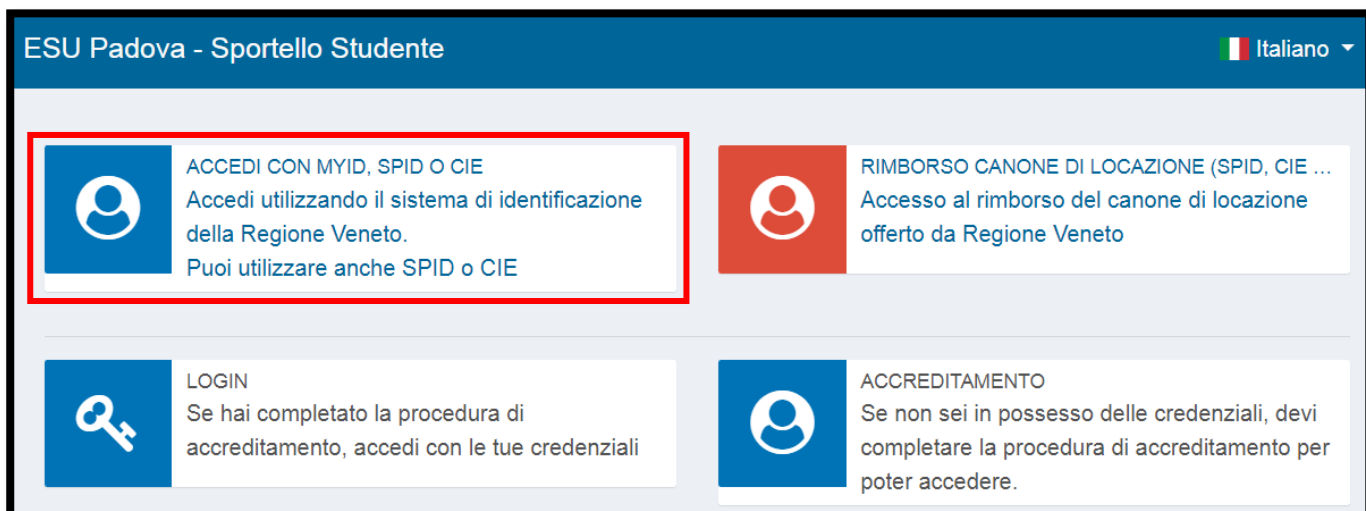
Anno accademico 2022 - 2023

Se è la prima volta che usi l'app ESUPd.EAT, oltre allo smartphone ti servirà un altro dispositivo (PC, tablet, altro smartphone) connesso ad Internet.

STEP 1: **Installa l'app ESUPd.EAT** dall'app store sul dispositivo mobile.



STEP 2: Nell'altro dispositivo (PC, tablet, altro smartphone), vai su **Sportello Studente** (<https://myesupd.dirittoallostudio.it>):



ESU Padova - Sportello Studente Italiano ▾

- ACCEDI CON MYID, SPID O CIE**
Accedi utilizzando il sistema di identificazione della Regione Veneto.
Puoi utilizzare anche SPID o CIE
- RIMBORSO CANONE DI LOCAZIONE (SPID, CIE ...)**
Accesso al rimborso del canone di locazione offerto da Regione Veneto
- LOGIN**
Se hai completato la procedura di accreditamento, accedi con le tue credenziali
- ACCREDITAMENTO**
Se non sei in possesso delle credenziali, devi completare la procedura di accreditamento per poter accedere.

Se sei cittadino italiano, clicca su **ACCEDI CON MYID, SPID O CIE** e accedi utilizzando **SPID** o **Carta d'Identità elettronica**.

Solo se non sei cittadino italiano, clicca su **ACCREDITAMENTO** e registrati.

STEP 3: Troverai l'**informativa privacy** da accettare e un **form** da compilare con i tuoi dati anagrafici. Inserisci i dati richiesti e poi clicca su **AVANTI** fino ad arrivare alla dashboard (Sportello Studente).

ESU Padova - Sportello Studente

Anagrafica - Privacy

Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679 (GDPR), l'informativa generale sul trattamento dei dati personali è consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda al seguente link <http://www.esu.pd.it/it/Pagine/privacy.aspx>

Dichiaro di aver letto e accettato l'informativa generale sul trattamento dei dati personali. * SI

Rifiuta Accetta

ESU Padova - Sportello Studente

Anagrafica

Anagrafica

Cognome *

Nome *

Sesso * Maschio Femmina

Data di Nascita *

Nazione di Nascita *

Provincia di Nascita *

Comune di Nascita *

Codice Fiscale *

Email *

Conferma Email *

Avanti

STEP 4: Scorri fino al pulsante **Associazione APP Accesso Mensa** e clicca:

ESU Padova - Sportello Studente

PAGOPA
Pagamenti PAGOPA
Non Attivo, verifica P.A.A. precedente

Ricevute domande 2022/2023
Visualizza le ricevute delle domande 2022/2023

Richiesta rimborso mensa
Modulo di richiesta rimborso mensa

Richiesta rimborso alloggio
Modulo di richiesta rimborso alloggio

Richiesta rimborso tasa regionale
Modulo di richiesta rimborso tasa regionale

Associazione APP Accesso Mensa
Generazione QRCode per l'associazione APP Accesso Mensa

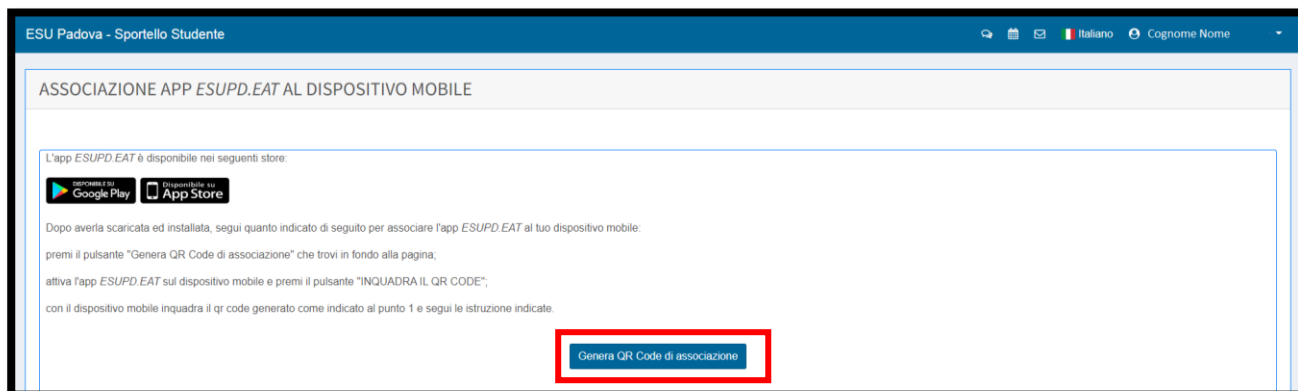
Ricarica borsellino elettronico
Gestisci le tue ricariche del borsellino - servizio prepagato solo MENSE INFORMATIZZATE

Acquisto buoni pasto
Acquisto buoni pasto in carnet da 10 buoni cadauno - sedi distaccate MENSE NON INFORMATIZZATE

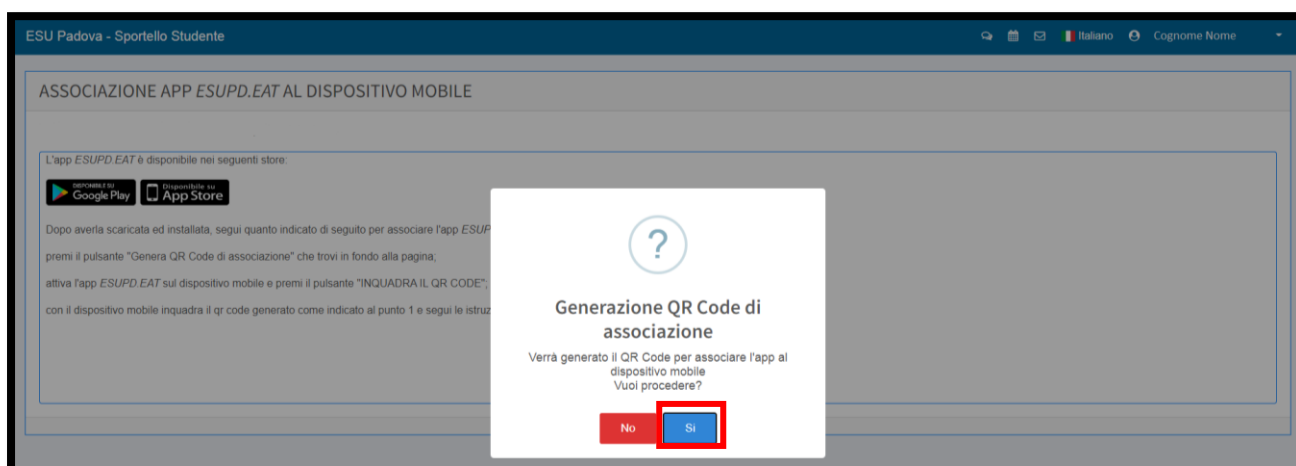
STEP 5: Clicca su **Genera QR code di associazione**:

IMPORTANTE: Se appare il messaggio *“Utente non abilitato al servizio”*, riprova dopo 15-30 minuti. Il tuo account è in corso di aggiornamento.

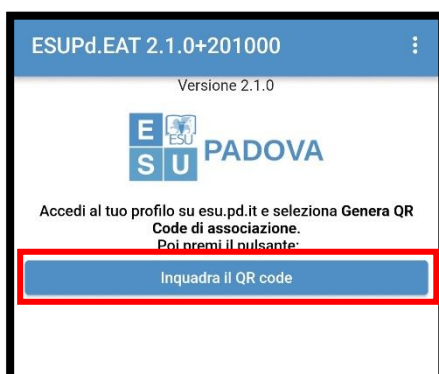
Se il messaggio appare ancora dopo due ore dalla registrazione, manda un’e-mail a dirittoallostudio@esu.pd.it per una verifica manuale dell’account.



STEP 6: Clicca su **SI** per confermare. Il QR code di associazione verrà generato immediatamente. Scorri la pagina verso il basso per visualizzarlo, se necessario.



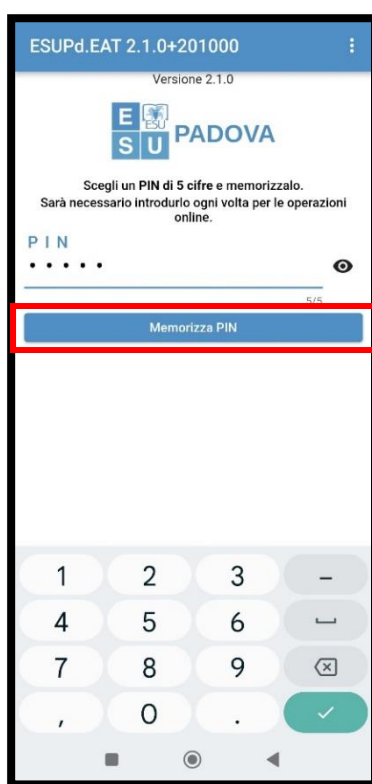
STEP 7: Sul dispositivo mobile, apri l’app **ESUPd.EAT** e clicca su **Inquadra il QR code**. Permetti all’app l’uso della fotocamera se viene richiesto.



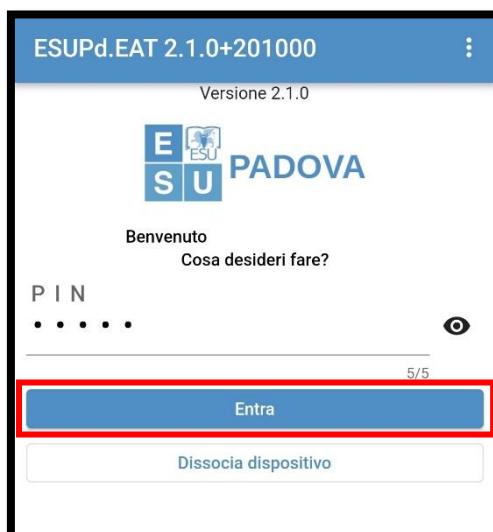
STEP 8: Con il dispositivo mobile, **inquadra il QR code di associazione** generato sul secondo dispositivo:



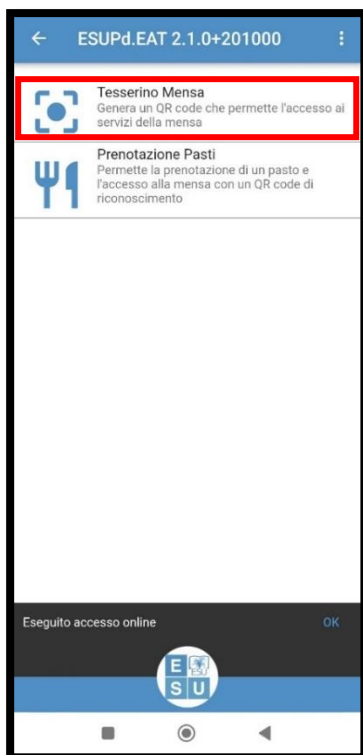
STEP 9: Sul dispositivo mobile, scegli un **PIN di 5 cifre** e ricordalo, ti servirà per aprire e operare con l'app. Poi clicca su **Memorizza PIN**:



STEP 10: Il dispositivo mobile è ora associato al tuo account ESU. Inserisci il **PIN** e clicca su **ENTRA**



STEP 11: Clicca su **TESSERINO MENSA**:



STEP 12: Passa il **TESSERINO MENSA** sul lettore della cassa.

Il QR code del **TESSERINO MENSA** cambia ad intervalli regolari per evitare usi impropri e contraffazioni.

Per richieste di supporto e segnalazioni, apri un ticket su Sportello Studente o invia un'e-mail a ristorazione@esu.pd.it

