

**GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D. LGS. N. 163/2006 E S.M.I.  
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA E PER  
GUASTI IMPROVVISI DELLE ATTREZZATURE DELLE RISTORAZIONI GESTITE  
DALL’ESU DI PADOVA**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**C.I.G.** Lotto n°1 0399133EF4 – Lotto n°2 0399134FC7 – Lot to n°3 039913509F.



## **Disciplinare di gara**

### **Art 1. OGGETTO**

- A) L'ESU A.R.D.S.U. di Padova bandisce, in esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 213 del 17/11/2009, una procedura aperta, secondo le disposizioni di cui al D.Lgs 12.04.2006, n. 163 e successive modificazione e integrazioni, per l'affidamento del servizio di manutenzione programmata e per guasti improvvisi delle attrezzature dei ristoranti universitari gestiti direttamente o a mezzo di ditte da essa controllate.
- B) La procedura di gara è regolata dal Bando e dal presente disciplinare, i quali contengono tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara.
- C) Alle procedure di gara sono stati attribuiti dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi i seguenti numeri identificativi: Lotto n° 1 0399133EF4 – Lotto n° 2 0399134FC7 – Lotto n° 3 039913509F.

### **Art. 2. ENTE APPALTANTE**

- A) L'ente appaltante è l'ESU A.R.D.S.U. (Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario) di Padova – Codice Fiscale e Partita IVA 00815750286 - Via San Francesco, 122 – 35121 PADOVA Telefono 049 8235611, Telefax 049 8235663, e-mail: [economato@esu.pd.it](mailto:economato@esu.pd.it), di seguito denominata ESU di Padova.
- B) Responsabile del procedimento: Sig. Ermanno Lion.

### **Art. 3 VALORE STIMATO DELL'APPALTO**

- A) Il valore complessivo dell'appalto, determinato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 163/06, è stimato in € 130.000,00 (centotrentamila/00), Iva esclusa.
- B) Esso è suddiviso in tre distinti lotti aggiudicabili separatamente e precisamente:
- Lotto n° 1** Apparecchi di cottura e preparazioni dinamiche - € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) I.V.A. esclusa
  - Lotto n° 2** Apparecchi di refrigerazione - € 60.000,00 (sessantamila/00) I.V.A. esclusa
  - Lotto n° 3** Apparecchi di lavaggio € 25.000,00 (venticinquemila/00) I.V.A. esclusa

### **Art. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

- A) Possono partecipare alla gara imprese singole o imprese riunite di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., oppure imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché le imprese concorrenti con sede in altri Paesi membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti specificati nel presente disciplinare.
- B) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.
- C) E' vietata la contemporanea partecipazione di un consorzio e dei suoi consorziati.
- D) Non possono altresì partecipare i concorrenti che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile (art. 34, comma 2, D.Lgs 163/2006 e s.m.i.).

### **Art. 5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

- A) La partecipazione alla gara è riservata alle imprese in possesso dei seguenti requisiti minimi:
- A)1 Situazione personale degli operatori: requisiti di ordine generale e di idoneità professionale – Sezione III del bando di gara:**
- accettazione norme bando, disciplinare e capitolato speciale d'appalto;
  - iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività inerente all'oggetto dell'appalto;

## Disciplinare di gara

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., relative alla partecipazione alla medesima gara di concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

### A)2 **Capacità economica-finanziaria – Sezione III del bando di gara:**

- presentazione di una referenza bancaria attestante la solidità economico-finanziaria del concorrente.

### A)3 **Capacità tecnico-organizzativa – Sezione III del bando di gara:**

- avere realizzato un fatturato specifico relativo a prestazioni di mano d'opera con fornitura di parti di ricambio per ciascun anno del triennio 2006/2008 per un importo complessivo non inferiore a:

**Lotto n° 1** Apparecchi di cottura e preparazioni dinamiche - € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) I.V.A. esclusa

**Lotto n° 2** Apparecchi di refrigerazione - € 60.000,00 (sessantamila/00) I.V.A. esclusa

**Lotto n° 3** Apparecchi di lavaggio € 25.000,00 (venticinquemila/00) I.V.A. esclusa

## Art. 6 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- A) L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire all'ESU A.R.D.S.U. DI Padova – Ufficio Protocollo – Via San Francesco, 122 – 35121 PADOVA - ITALIA, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 07/01/2010.
- B) L'offerta dovrà pervenire in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'impresa, e sigillato con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico quest'ultimo dovrà recare esternamente, pena l'esclusione dalla gara, l'indicazione del mittente oltre all'indirizzo e al numero di telefax ai quali potranno essere inviate tutte le comunicazioni relative all'appalto.
- C) Tale plico dovrà inoltre riportare all'esterno la seguente dicitura:  
**“Procedura aperta per l'affidamento del servizio manutenzione attrezzature di ristorazione”**  
**Lotto n°** (descrizione del lotto come da Capitolato speciale di appalto)  
**“Scadenza presentazione offerte: 07/01/2010”**
- D) Si avverte che, ove il plico fosse sprovvisto della suddetta dicitura, sarà trattato come corrispondenza ordinaria e, pertanto, l'ESU di Padova declina ogni responsabilità al riguardo.
- E) Il plico potrà esser inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnato a mano da un incaricato delle offerenti – soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con indicazione della data e dell'ora di consegna – nelle giornate non festive dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 17.00 e nella giornata di venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.00, fino al termine perentorio indicato al punto IV.3.4 del Bando gara.
- F) Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

## Disciplinare di gara

- G) All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, n. 3 (tre) buste come di seguito indicato:
- una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, oltre al nome dell'Impresa concorrente;
  - una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta B - "DOCUMENTAZIONE TECNICA"**, oltre al nome dell'Impresa concorrente;
  - una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **Busta C - "OFFERTA ECONOMICA"**, oltre al nome dell'impresa concorrente.
- H) Le buste A, B e C non dovranno essere trasparenti o, comunque tali da rendere anche parzialmente conoscibile il loro contenuto.
- I) I contenuti delle predette buste sono rispettivamente indicati nei successivi articoli 7, 8 e 9 del presente disciplinare.

### Art. 7 CONTENUTO DELLA BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

- A) Il plico contenente la documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara di cui al precedente articolo 6 dovrà contenere, (a pena di esclusione), la seguente documentazione:
1. **la domanda di ammissione alla gara** comprensiva della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti alla Sezione III del Bando di gara, redatta in lingua italiana ed utilizzando esclusivamente il modello **allegato 1** al presente disciplinare. Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da persona dotata di poteri di firma;
  2. **garanzia a corredo** dell'offerta pari al 2% dell'ammontare del lotto precisato al precedente art.3, resa nelle forme di cui al successivo art.19, lettera A;
  3. **referenza bancaria** rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993;
  4. **una copia del Bando, del presente Disciplinare e del Capitolato speciale di appalto**, firmate su ogni pagina per accettazione, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, quale presa visione ed accettazione delle norme in essi contenuti;
  5. qualora l'offerta ed ogni altra documentazione non siano firmati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente dovrà essere allegata la procura speciale in copia autenticata;
  6. in caso di R.T.I. dovrà essere allegata copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria/capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio, in caso di consorzio;
  7. in caso di avvalimento l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno presentare la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
  8. **Fotocopia** del documento di identità dei firmatari dei documenti di cui sopra.
- B) L'Amministrazione, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le imprese concorrenti e nell'interesse dell'Amministrazione stessa, potrà invitare i concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.
- C) Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
- D) In ordine alla veridicità delle dichiarazioni l'Amministrazione procederà a verifiche secondo quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- E) Tali verifiche saranno effettuate dall'Amministrazione, con sorteggio pubblico, prima di procedere all'apertura delle offerte su un numero pari al 10% delle offerte presentate, con arrotondamento all'unità superiore.
- F) L'Amministrazione si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

## Disciplinare di gara

### Art. 8 CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA TECNICA”

- A) Nella busta riportante all'esterno la dicitura “Offerta Tecnica” il concorrente dovrà inserire i seguenti documenti:
1. **Relazione** riguardante la modalità di esecuzione del servizio, con eventuali innovazioni per il miglioramento delle condizioni minime stabilite nel capitolato speciale di appalto, con numero ed orario di servizio delle risorse umane che eseguiranno il servizio, con indicazione del curriculum, della qualifica professionale e delle mansioni svolte.
  2. **Dichiarazione** a firma del legale rappresentante della Ditta concorrente, ovvero dei legali rappresentanti delle ditte consociate nell'A.T.I., concernente il numero degli articoli di parti di ricambio giacenti in magazzino e la giacenza media per articolo desunte dall'ultimo inventario.
  3. **Dichiarazione** concernente l'eventuale possesso di certificazioni di qualità, autorizzazioni all'esercizio delle attività di cui all'art. 1, comma 2 del D.M. 37/08, attestati, certificazioni di merito, di professionalità, ecc., sia riferiti all'impresa che ai soggetti concretamente responsabili del servizio; esperienza in servizi identici o analoghi a quelli del presente appalto.
  4. **Fotocopia** del documento di identità dei firmatari dei documenti di cui sopra.

### Art. 9 CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

- A) Nella busta riportante all'esterno la dicitura “Offerta Economica” il concorrente dovrà inserire l'offerta economica, redatta utilizzando esclusivamente il modello “Computo metrico/Modello di offerta” allegato al Capitolato Speciale di appalto.
- B) Ai sensi dell'art. 26, comma 5, D.lgs 81/2008 le offerte dovranno essere corredate dall'elencazione dei costi di sicurezza dell'impresa connessi allo specifico appalto di cui trattasi.
- C) L'offerta non dovrà contenere correzioni né abrasioni.
- D) Non saranno accettate offerte incomplete e/o parziali oppure che risultino condizionate a clausole non previste.
- E) Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- F) L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

### Art. 10 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- A) Fino a dieci giorni prima della data di scadenza per la presentazione dell'offerta (di cui al punto IV.3.4 del Bando di gara), le imprese concorrenti potranno richiedere in forma scritta – anche a mezzo fax al n. 049-8235663 o via e-mail (economato@esu.pd.it) - chiarimenti in ordine alla documentazione di gara, al seguente indirizzo: ESU A.R.D.S.U. di Padova – Servizio Patrimonio – Ufficio Economato – Via San Francesco, 122 – 35121 PADOVA.
- B) L'Amministrazione fornirà i chiarimenti richiesti fino a 6 giorni prima della suddetta scadenza.

### Art. 12 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI.

- A) Le imprese che intendano presentare domanda in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni.
1. Il plico contenente le offerte e la relativa documentazione dovrà riportare all'esterno l'intestazione:
    - di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
    - dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
    - del consorzio, in caso di consorzio.

## Disciplinare di gara

2. La domanda di partecipazione (**allegato 1**) comprensiva della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti dall'art 5 del presente Disciplinare dovrà essere presentata:
  - in caso di R.T.I. costituito o costituendo da tutte le imprese componenti il R.T.I.;
  - in caso di consorzio dal consorzio medesimo e dalle imprese che con esso parteciperanno alla presente procedura;
  - in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. da tutte le imprese che ne faranno parte.
3. In caso di R.T.I. già formalmente costituito dovrà essere inserito all'interno della busta "Documentazione Amministrativa" il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti alla Capogruppo-mandataria, risultante da scrittura privata autenticata.
4. In caso di R.T.I. – Consorzio non ancora formalmente costituiti, nella dichiarazione di cui **all'allegato 1**) dovrà essere specificato:
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata Capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
  - le attività che saranno eseguite da ciascuna impresa raggruppanda e dalle imprese consorziate che parteciperanno all'appalto.
5. In caso di Consorzio già formalmente costituito all'interno della busta "Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita copia dell'atto costitutivo del Consorzio.  
Con riferimento ai requisiti di partecipazione di cui all'art 5 del presente Disciplinare si precisa quanto segue:
  - **referenza bancaria:** in ipotesi di raggruppamento costituendo o costituito dovrà essere prestata da tutte le imprese che ne prendono parte, nonché, nel caso di consorzio costituito dal consorzio e da tutte le imprese consorziate che partecipano alla presente gara e, nel caso di consorzio costituendo, da tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.
  - **fatturato specifico:** in ipotesi di raggruppamento d'impresе o consorzio già costituito o da costituirsi, dovrà essere soddisfatto dall'insieme delle imprese raggruppate/raggruppande ovvero dall'insieme delle imprese consorziate/consorziande.
6. In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa designata mandataria e del Consorzio stesso; in caso di R.T.I. costituendi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande.

### Art. 13 DIVIETO DI PARTECIPAZIONE DI IMPRESE CONTROLLATE

- A) Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o Consorzio, che abbiano rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 34, comma 2, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e di quanto previsto dall'art. 2359 Codice Civile, con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese collegate sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino.

### Art. 14 AVVALIMENTO

- A) A pena di esclusione dalla gara, i concorrenti che si avvalgano dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo di altre imprese dovranno produrre, unitamente alla documentazione di cui al precedente art. 7 del presente disciplinare, l'ulteriore documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e sm.i.

## Disciplinare di gara

### Art. 15 SUBAPPALTO

- A) E' ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- B) Se il concorrente intende subappaltare, dovrà indicare nella dichiarazione per l'ammissione alla gara (**allegato 1**), le attività e/o servizi che intende affidare in subappalto.
- C) Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Amministrazione delle prestazioni subappaltate.

### Art. 16 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

- A) L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 valutata secondo i seguenti criteri:
  - **Prezzo offerto (punti 70/100)**
  - **Qualità del servizio (punti 30/100)**
- B) La qualità del servizio sarà valutata assegnando un voto compreso tra 0 e 10 a ciascuno dei seguenti parametri:
  - a) Modalità di esecuzione del servizio, con eventuali innovazioni per il miglioramento delle condizioni minime stabilite nel Capitolato speciale d'appalto, con numero ed orario di servizio delle risorse umane che eseguiranno il servizio, con indicazione del curriculum, della qualifica professionale e delle mansioni svolte.
  - b) Numero degli articoli di parti di ricambio giacenti in magazzino e la giacenza media per articolo desunte dall'ultimo inventario.
  - c) Possesso di certificazioni di qualità, autorizzazioni all'esercizio delle attività di cui all'art. 1, comma 2 del D.M. 37/08, certificazioni di merito, di professionalità, ecc., sia riferiti all'impresa che ai soggetti concretamente responsabili del servizio, esperienza in servizi identici o analoghi a quelli del presente appalto.
- C) Il punteggio di qualità di ciascuna ditta idonea si otterrà calcolando la media ponderata tra i voti ottenuti dalla stessa nei vari parametri, ai quali sono assegnati i seguenti pesi:
  - a) Modalità di esecuzione del servizio, con eventuali innovazioni per il miglioramento delle condizioni minime stabilite nel capitolato d'appalto, con numero ed orario di servizio delle risorse umane che eseguiranno il servizio, con indicazione del curriculum, della qualifica professionale e delle mansioni svolte. Peso 4,0
  - b) Numero degli articoli di parti di ricambio giacenti in magazzino e la giacenza media per articolo desunte dall'ultimo inventario Peso 3,0
  - c) Possesso di certificazioni di qualità, autorizzazioni all'esercizio delle attività di cui all'art. 1, comma 2 del D.M. 37/08, certificazioni di merito, di professionalità, ecc., riferiti all'impresa, esperienza in servizi identici o analoghi a quelli del presente appalto Peso 3,0

applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio qualità della fornitura} = 30 \times \frac{(4a + 3b + 3c)}{100}$$

- D) Per quanto riguarda i voti da attribuire ai succitati parametri la commissione procederà a proprio giudizio sulla base di oggettiva valutazione della documentazione prodotta.
- E) Non saranno ammesse offerte maggiori del prezzo di cui al punto II.1.8 del bando di gara e il punteggio da attribuire al prezzo offerto dai concorrenti sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio prezzo delle forniture} = 70 \times \text{tco/TCO}$$

## Disciplinare di gara

Dove **TCO** è il totale complessivo offerto dalla ditta concorrente e **tco** è il totale complessivo offerto dalla ditta migliore offerente.

- F) L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.
- G) L'Amministrazione si riserva comunque il diritto:
- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta idonea o conveniente ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D.Lgs. n. 163/06;
  - di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 9 del R.D. 827/1924.

### Art. 17 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

- A) La gara si terrà in seduta pubblica presso la sede dell'ESU A.R.D.S.U. di Padova – Via San Francesco, 122 in data che sarà comunicata ai concorrenti mediante avviso inviato via telefax.
- B) La Commissione, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006, procederà in tale seduta a verificare l'integrità e la correttezza formale dei plichi pervenuti entro il termine prescritto dal bando, nonché all'apertura dei plichi stessi ed alla constatazione che all'interno di ciascun plico vi siano le buste sigillate come indicato all'art. 6 del presente disciplinare.
- C) Si procederà, quindi, all'apertura delle buste riportanti all'esterno la dicitura "Documentazione amministrativa" e ad esaminare la completezza e la correttezza formale dei documenti in esse contenuti rispetto a quanto richiesto nel Bando e nel presente disciplinare per la partecipazione alla gara.
- D) In caso d'irregolarità non compromettenti la "par condicio" tra i concorrenti e nell'interesse dell'ESU di Padova, il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.
- E) Nella medesima seduta pubblica la Commissione di gara procederà, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., al sorteggio pubblico di un numero pari al 10% delle offerte presentate al fine di individuare i partecipanti a cui richiedere di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti dal bando di gara e dichiarati dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
- F) In particolare i concorrenti sorteggiati dovranno produrre la documentazione di seguito indicata:
- copia dei bilanci, anche per estratto, relativi agli esercizi finanziari 2006, 2007, 2008, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico minimo richiesto per l'ammissione alla gara;  
**ovvero, in alternativa**  
copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico per servizi similari a quelli oggetto di gara dichiarato in sede di partecipazione o, comunque, del fatturato specifico minimo richiesto per l'ammissione alla gara;  
**ovvero, in alternativa**  
certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore di servizi – con indicazione dei relativi importi e date – complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico minimo richiesto per l'ammissione alla gara.
- G) Alle successive fasi di gara saranno ammessi i concorrenti che siano risultati in regola con le prescrizioni di cui al presente disciplinare e con le verifiche di cui sopra.

## **Disciplinare di gara**

- H) A tale seduta pubblica faranno seguito sedute private della Commissione nel corso delle quali la medesima procederà all'apertura delle buste riportanti all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica" e provvederà ad esaminare la documentazione in esse contenuta al fine di valutare la qualità della fornitura.
- I) In caso d'irregolarità non compromettenti la "par condicio" tra i concorrenti e nell'interesse dell'Amministrazione, il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.
- J) La fase successiva di gara avrà luogo, in seduta pubblica, presso la sede dell'ESU A.R.D.S.U. di Padova – Via San Francesco, 122, nel giorno ed ora che verranno comunicati a tutte le imprese offerenti. In tale seduta la Commissione di gara, dopo aver dato lettura dei punteggi relativi alla qualità della fornitura attribuiti ai concorrenti, provvederà, previa verifica della loro integrità, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle imprese ammesse ed alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte.
- K) Si procederà a dare lettura dei prezzi offerti e si calcolerà il punteggio da attribuire al prezzo offerto dai concorrenti applicando la formula di cui al comma E del precedente articolo 16.
- L) Si procederà quindi a sommare tale punteggio a quello già attribuito relativamente al valore tecnico del servizio ed a formare la graduatoria finale.
- M) L'Amministrazione procederà alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 86, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
- N) In ogni caso l'Amministrazione potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- O) In caso di parità in graduatoria si procederà, con le imprese risultate parimenti prime, ad una trattativa economica migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'art. 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 Ottobre 1985. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà a sorteggio tra le offerte risultate prime ai sensi dell'art. 77 R.D. n. 827/1924.
- P) Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un'impresa concorrente, l'ESU di Padova si riserva la facoltà di aprire ugualmente le buste contenenti le offerte economiche, senza palesarne ad alcuno il contenuto, a fini statistici e di conoscenza del mercato, onde consentire una completa valutazione circa gli esiti concorsuali.
- Q) L'ESU di Padova si riserva, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in sede di presentazione di domanda di partecipazione alla gara.
- R) L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Si procederà inoltre con le verifiche relative all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria (se non precedentemente sorteggiati) in ordine al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dal bando di gara e dichiarati in sede di domanda di partecipazione alla gara, giusto articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- S) L'ESU di Padova provvederà, quindi, a comunicare l'aggiudicazione al concorrente risultante primo nella graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria sarà risultato secondo e, comunque, a tutti i soggetti di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; l'ESU di Padova comunicherà altresì l'esclusione ai concorrenti secondo quanto previsto dall'art. 79, comma 5, lettera b), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
- T) La stipula del contratto avverrà entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva e sarà subordinata alla consegna da parte dell'aggiudicatario, della garanzia di esecuzione di cui all'art. 19 del presente disciplinare e della documentazione richiesta al successivo art. 18.
- U) Si precisa che l'aggiudicazione potrà essere effettuata anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dall'ESU di Padova.

## Disciplinare di gara

- V) L'ESU di Padova si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione a suo insindacabile giudizio, ovvero di interrompere o sospendere la gara in qualsiasi momento sempre a suo insindacabile giudizio; in tali ipotesi i concorrenti non avranno diritto ad alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento o indennizzo di sorta.

### Art. 18 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

- A) Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., viene richiesto all'impresa aggiudicataria di far pervenire all'Amministrazione, entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione, la seguente documentazione:
1. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000
    - del certificato del casellario giudiziale con riferimento a sentenze di condanna passate in giudicato nonché con riferimento a decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. e comunque ad ogni condanna per la quale vi sia stato il beneficio della non menzione;
    - del certificato relativo ai carichi pendenti.
- La predetta dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa:
- dal titolare (e dal direttore tecnico ove presente) se si tratta di impresa individuale;
  - dal socio (e dal direttore tecnico ove presente) se si tratta di società in accomandita semplice;
  - dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza (e dal direttore tecnico ove presente) se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
2. certificato di iscrizione al Registro delle Imprese con nulla osta antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 03.06.1998, n. 252, emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o, per le imprese non aventi sede in Italia, certificato equipollente;
  3. idoneo documento comprovante la prestazione della garanzia di esecuzione secondo le modalità e per l'importo di cui al successivo articolo 19 del presente disciplinare;
  4. polizza assicurativa secondo l'importo e modalità descritte all'art. 13 del Capitolato speciale di appalto;
  5. per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi del D.P.R. n. 633/1972.
- B) In caso di R.T.I. o Consorzi:
- la documentazione di cui ai precedenti punti A1 e A2 dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero dal Consorzio e da tutte le imprese consorziate che hanno partecipato all'appalto;
  - la documentazione di cui ai precedenti punti A3 e A4 dovrà essere presentata dall'impresa mandataria del raggruppamento o dal Consorzio;
  - dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta in quanto il R.T.I. o il Consorzio non erano ancora costituiti al momento di presentazione dell'offerta.
- C) Inoltre, l'impresa aggiudicataria, qualora non già sorteggiata ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., dovrà produrre la documentazione prevista dal comma F dell'art. 17 del presente disciplinare, attestante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'art 5 del presente Disciplinare.
- D) L'Amministrazione procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta. L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dell'impresa aggiudicataria entro il predetto termine di 15

## **Disciplinare di gara**

(quindici) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

- E) Si fa comunque presente che, ai fini di adempiere alle disposizioni in materia di sicurezza e salute negli ambienti di lavoro, verrà richiesto di ottemperare, insieme al committente, a quanto prescritto dall'art. 21/F del Capitolato Speciale di appalto e dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i.
- F) Il contratto con l'impresa aggiudicataria sarà stipulato, a norma di quanto prescritto all'art. 11, comma 10, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., non prima di trenta giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 79 del citato D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- G) Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'ESU di Padova procederà all'aggiudicazione della gara all'impresa concorrente seconda classificata.

### **Art. 19 GARANZIA DI ESECUZIONE**

- A) L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, la garanzia di esecuzione prevista all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per un importo pari al 10% del valore dell'importo contrattuale, la quale potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa.
- B) Tale garanzia di esecuzione, dovrà essere prodotta dall'impresa aggiudicataria entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della notifica di aggiudicazione.
- C) La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, Codice Civile
- D) La cauzione definitiva sarà svincolata alla scadenza del contratto di fornitura e previo rilascio, da parte dei competenti uffici, di nulla osta che attesti la regolarità della fornitura e la sua rispondenza a quanto stabilito dal capitolato di gara. La stessa quindi resterà vincolata fino a che non sarà stata definita ogni eccezione e controversia.
- E) Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni l'ESU di Padova potrà trattenere sulla garanzia di esecuzione i crediti derivanti a suo favore dal contratto; in tal caso l'impresa aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
- F) In caso di R.T.I. la garanzia di esecuzione dovrà essere presentata dall'impresa mandataria e dovrà essere intestata sia alla società capogruppo che alle società mandanti.
- G) In caso di Consorzio la garanzia di esecuzione dovrà essere presentata dal Consorzio medesimo e dovrà essere intestata al Consorzio stesso ed a tutte le società consorziate esecutrici dell'appalto.
- H) Si precisa che, a seguito della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 7 in data 11 Settembre 2007, l'importo della garanzia di esecuzione di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., potrà essere ridotto in misura del 50% trattandosi di operatori economici in possesso della certificazione di qualità aziendale.
- I) In caso di R.T.I. e di Consorzi ordinari tale riduzione potrà operare solo se tutte le imprese del raggruppamento e tutte le imprese consorziate che hanno partecipato all'appalto (oltre che il Consorzio stesso), sono in possesso della predetta certificazione di qualità.

