



Presentazione Domanda Alloggio via WEB

Anno Accademico 2011/2012

Prima di procedere **leggere attentamente quanto segue.**

*La domanda di partecipazione al concorso alloggi per l'anno accademico 2011/2012, deve essere **presentata esclusivamente via web.***

Prima di procedere all'inserimento di una domanda prendere visione del Bando di Concorso nel sito www.esu.pd.it > Residenze > Concorso alloggi.

SOFTWARE

- a) *Per la presentazione delle domande è consigliato l'utilizzo di Browser Microsoft Explorer vers. 5.0 o superiori.*
- b) *Si raccomanda l'utilizzo di un indirizzo di posta elettronica personale di cui si sia certi del funzionamento.*

AVVERTENZE GENERALI

Per effettuare la domanda di alloggio non è necessario richiedere il PINCODE.

Possono confermare gli indicatori economici degli anni precedenti, comunque non anteriori all'A.A. 2009/2010, soltanto coloro che siano risultati idonei alla borsa di studio nell'A.A. 2010/2011.

La modalità di presentazione delle domande è la stessa per tutte le tipologie di richiedenti.

Per fare la domanda è necessario disporre di:

- *valori ISEE ed ISPE (ISPE= ISP/scala di equivalenza)*
- *codice CAAF*
- *data di rilascio dell'attestazione ISEE*
- *codice IBAN*

E' opportuno avere già chiare le preferenze da inserire relativamente alle strutture abitative (almeno 5 opzioni).

PERCORSO INFORMATICO

Accedere al sito www.esu.pd.it > ESUCOMMUNITY – Accedi all'area.

Selezionare ESUOnline > Accedi ad ESUOnline - nella colonna a sinistra dello schermo ci sono 3 opzioni:

***Accesso** permette di accedere ai servizi di ESUonline*

***Registrazione** consente di registrarsi nel sito, modificare o richiedere una nuova password*

***Info** fornisce informazioni su:*

- *servizi attivati dall'ESU*
- *modalità di registrazione nel sito*
- *alcuni help*



Per coloro che accedono per la prima volta al sito dell'ESU è necessario scegliere

Registrazione > Registrati a ESUonline:

bisogna inserire tutti i propri dati anagrafici, indirizzo e-mail attivo nonché Codice Utente e Password scelti dall'utente stesso.

Coloro che possiedono PINCODE devono selezionare

Servizi Cliente

Concluso l'inserimento dei dati si clicca su

Accetto condizioni ed invio.

A seguito di questo si visualizzerà un messaggio di regolare inserimento dei dati e partirà una mail verso l'indirizzo indicato dal candidato che conterrà una chiave di accesso (stringa di caratteri alfanumerici) che **dovrà essere attivata cliccandoci sopra.**

L'attivazione porterà direttamente a collegarsi con ESUOnline.

Si sceglie

Accesso (si digitano Codice Utente e Password) > Concorsi > Domanda alloggio

Verificare tutti i campi in nero e modificarli se necessario.

Ultimato l'inserimento dei dati richiesti è possibile

confermare la domanda di alloggio o salvarla incompleta.

La domanda inserita è modificabile da parte dello studente solo se è stata salvata incompleta. Per le domande confermate, qualora il candidato intenda apportare modifiche o annullamenti, le variazioni richieste dovranno essere comunicate a dirittoallostudio@esu.pd.it - fax 049 8235677 entro i termini indicati nel bando.

Per chi avesse già effettuato la registrazione si sceglie

Accesso (si digitano Codice Utente e Password) > Concorsi > Domanda alloggio

e si procede come sopra.